

Descrizione del procedimento		Responsabile del procedimento				Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO				Modalità per informazioni sui procedimenti				Termine per la conclusione del procedimento e adozione atto finale	Silenzio-assenso e dichiarazioni sostitutive		Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti all'interessato	Link di accesso al servizio on-line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari			Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per attivare tale potere				Resulti indagini sulla soddisfazione degli utenti se presenti
Breve descrizione	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Unità Organizzativa per l'adozione del provvedimento finale se diversa	Nominativo del responsabile dell'ufficio	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Luogo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Recapito fax	Giorni	Silenzio assenso dell'amministrazione	Dichiarazione dell'interessato sostitutiva del provvedimento finale	Descrizione	Link / tempi previsti	Iban o conto corrente postale	Indicare la causale che il cittadino deve riportare	Nominativo del soggetto titolare del potere sostitutivo	Modalità per attivare il potere sostitutivo	Indirizzo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Link
INSERIMENTI in struttura residenziale e semiresidenziale (HOSPICE e DAY HOSPICE)	del ASL 9 n° 184 del 14/3/2006 (Istituzione Unità Funzionale Provinciale Cure Palliative) e n° 975 del 05/12/2006 (Istituzione del Centro Residenziale "Lentivasi" ... ed approvazione regolamento)	U.F. Cure Palliative	Mazzocchi Bruno	3386534557	bruno.mazzocchi@usldest.toscana.it						564483474	bruno.mazzocchi@usldest.toscana.it		non ricorre	NO	NO		non disponibile			Boldrini Fabrizio	Richiesta scritta, telefono e e-mail		0564/483711	fabrizio1.boldrini@usldest.toscana.it	
Altri pareri, attestazioni od interventi igienico-sanitari con sopralluogo rilasciati nell'interesse di terzi	Reg. Comunali LRT 8/1999	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it			0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it					30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	tramite bollettino ccp o sportello usl	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it	
Altri pareri, attestazioni od interventi igienico-sanitari senza sopralluogo rilasciati nell'interesse di terzi	Reg. Comunali	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it				segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it					30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it	
Attività di istruttoria indennizzo a favore dei soggetti danneggiati da complicanze di tipo irreversibile a causa di vaccinazioni obbligatorie e trasfusioni	L.210/1992	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	Menci Maddalena	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it				segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it					30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it	
Certificato inerente lo stato di igiene/antigenicità di locali abitati	TULLSS 1265/1934 ART. 222	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it				segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it					30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it	
Certificato per assegnazione alloggi di edilizia popolare e idoneità per ricongiungimenti familiari	Riferimenti normativi L.R. 96/1996	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it				segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it					30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it	
Certificazione Stato Vaccinale	Delibere regionali	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it				segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it					30 giorni	NO	SI	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it	
Counseling per il viaggiatore internazionale	Delibere regionali di istituzione dell'ambulatorio del viaggiatore internazionale	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it				segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it					60 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it	
Consumo del procedimento	D.Lgs 31/2001	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it				segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it					30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it	
Giudizio di probabilità delle acque destinate al consumo umano	DM 26/03/1991																									
Descrizione del procedimento	DPR 285/1990	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it				departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it					30 ore	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it	
Medicina necroscopia e relative certificazioni (certificato STAT cause di morte, certificato necroscopico, certificato per cremazione, nulla osta trasporto fuori regione, riduzione periodo di osservazione, prescrizioni per mantenimento e trasporto di salme cui sono stati somministrati radio nucleidi)																										
Descrizione del procedimento	D.Lgs 152/2006	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it				segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it					30 giorni	SI	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it	
Parere per autorizzazione emissione in atmosfera																										
Descrizione del procedimento	D.Lgs 152/2006	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it				segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it					60 giorni	SI	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it	
Parere per autorizzazione scarico, riutilizzo acque reflue ed utilizzo langhi in agricoltura	LRT 20/2006 HRT 6/78/2008 LRT 25/1998 HRT 14/R/2004 D.Lgs. 99/1992	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it				segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it																	
Elaborazione menu/ tabelle dietetiche	PSR	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	individuato di volta in volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it				segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it					30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	tramite bollettino ccp o sportello usl	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it	
Parere per il rilascio dell'autorizzazione all'apertura di strutture sportive (stadi, palazzetti...)	LRT 49/1992 Circolare 16/51 Min. Int.	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it			0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it					30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	tramite bollettino ccp o sportello usl	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it	
Parere per inserimento elenco regionale dei laboratori che effettuano analisi nell'ambito delle procedure di autocontrollo delle industrie alimentari	LRT 9/2006 DPR 49/R/2006 DOIT n° 5652/2006	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it			0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it					30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it	
Parere per l'apertura di strutture didattiche (scuole, asili, nidi d'infanzia, etc.)	LRT 32/2002 DPR 47/R/2003 Reg. Comunali	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it			0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it					30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	tramite procedura SUAP	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it	
Parere su progetti di edilizia civile (nuove costruzioni, ampliamenti, ristrutturazioni, varianti in corso d'opera) in caso di deroghe o valutazioni tecnico discrezionali	LRT 1/2005 ART. 82 comma 5 Regolamenti comunali	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it			0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it					30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	tramite bollettino ccp o sportello usl	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it	
Parere su progetti di lottizzazione ed opere di urbanizzazione, piani di recupero edilizio, piani di sviluppo aziendale agricolo e zootecnico	LRT 1/2005 LRT 43/2003 Regolamenti comunali	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it			0564/485161	segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it					30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	tramite bollettino ccp o sportello usl	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it	
Parere tecnico sanitario al fine del rilascio dell'autorizzazione all'apertura ed esercizio di gabinetti di radioterapia	LRT 51/2009	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it			0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it					30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	tramite procedura SUAP	non presente	Paolo Madrucci	URP		0564/485161	segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it	
Parere tecnico sanitario al fine del rilascio dell'autorizzazione all'apertura di strutture sanitarie di ricovero e cura, ambulatoriali, riabilitazione e diagnostica strumentale	LRT 51/2009	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it			0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it					30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	tramite procedura SUAP	non presente	Paolo Madrucci	URP		0564/485161	segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it	
Pareri su scritti difensivi per procedimenti sanzionatori	L.689/1981 LRT 81/00	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it				segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it					30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it	
Valutazione menu/ tabelle dietetiche.	PSR	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	individuato di volta in volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it				departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it					30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it	
Distruttione alimenti non più commestibili	DPR 372/80	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta	0564/485161	segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it				departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it					30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it	
Parere per concentramenti e mostre animali	D.P.R. 320/54 Art. 17 e 18 Regolamenti comunali di tutela degli animali	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it				segreteria4.diprevenzione@usl9.toscana.it																	

Descrizione del procedimento		Responsabile del procedimento				Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO				Modalità per informazioni sui procedimenti				Termine per la conclusione del procedimento e adozione atto finale	Silenzio-assenso e dichiarazioni sostitutive		Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti all'interessato	Link di accesso al servizio on-line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari		Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per attivare tale potere					Resultati indagini sulla soddisfazione degli utenti se presenti
Breve descrizione	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Unità Organizzativa per l'adozione del provvedimento finale se diversa	Nominativo del responsabile dell'ufficio	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Luogo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Recapito fax	Giorni	Silenzio assenso dell'amministrazione	Dichiarazione dell'interessato sostitutiva del provvedimento finale	Descrizione	Link / tempi previsti	Iban o conto corrente postale	Indicare la causale che il cittadino deve riportare	Nominativo del soggetto titolare del potere sostitutivo	Modalità per attivare il potere sostitutivo	Indirizzo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Link
Procedura conferimento incarichi libero professionisti	Art.7 comma 6 D.Lgs 165/2001	U.O. Gestione del Personale e AA.CC.NN.	da definirsi volta per volta	0564/485504	dario.rosini@usludest.toscana.it					Tramite richiesta formale all'U.O. Gestione del Personale e AA.CC.NN.	0564/485504	ausltoscanausdest@postacert.toscana.it	0564/485901	90 giorni	NO	NO	Previsti dalla norma	Ove disponibile	Non presente	Non presente	Dr. Dario Rosini	Richiesta formale	Viale Cimabue 109 - 58100 Grosseto	0564/485504	ausltoscanausdest@postacert.toscana.it	
Entrate proprie: procedimento di fatturazione, su istanza di parte, per le prestazioni svolte a richiesta	DPR n. 633/1972 - circolare MEF 24/03/2012 n.11 - ART. 35 C. 8-9-10 DL 1/12	U.O. Gestioni Economiche e Finanziarie	Albani Maria Teresa	0564/485976	maria.teresa.albani@usludest.toscana.it						0564/485976	maria.teresa.albani@usludest.toscana.it		60 giorni	NO	NO			IT 56 W 01030 14300 000003295934	non presente						
Formazione del Bilancio di Esercizio aziendale	L.R. 40/05 art. 122	U.O. Gestioni Economiche e Finanziarie	Albani Maria Teresa	0564/485976	maria.teresa.albani@usludest.toscana.it	Direzione Aziendale		0564/485993	dirgen@us9.toscana.it		0564/485976	maria.teresa.albani@usludest.toscana.it		15 aprile	NO	NO		non attivo	non presente	non presente	Rosini Dario	e-mail		0564/485504	dario.rosini@usludest.toscana.it	
Pagamento di beni e servizi - il procedimento inizia con l'acquisizione della fattura e si conclude con l'Emissione del Mandato di pagamento compatibilmente con la disponibilità di cassa.	L. 136/10, L.R. 40/05	U.O. Gestioni Economiche e Finanziarie	Albani Maria Teresa	0564/485976	maria.teresa.albani@usludest.toscana.it						0564/485976	maria.teresa.albani@usludest.toscana.it		60 giorni	NO	NO		non attivo	non presente	non presente	Rosini Dario	e-mail		0564/485504	dario.rosini@usludest.toscana.it	
Procedimento di pagamento degli stipendi del personale dipendente - il procedimento inizia con l'acquisizione del ruolo emesso dalla UO Gestione del Personale e termina con il mandato di pagamento	CCNL	U.O. Gestioni Economiche e Finanziarie	Albani Maria Teresa	0564/485976	maria.teresa.albani@usludest.toscana.it						0564/485976	maria.teresa.albani@usludest.toscana.it		Emissione del mandato di pagamento per garantire il rispetto del pagamento entro il 27 del mese	NO	NO		non attivo	non presente	non presente	Rosini Dario	e-mail		0564/485504	dario.rosini@usludest.toscana.it	
Procedimento di pagamento di MMG, PLS, Continuità assistenziale e specialisti ambulatoriali - il procedimento inizia con il ruolo emesso dal servizio competente e si conclude con l'emissione del mandato di pagamento	AA.CC.NN.	U.O. Gestioni Economiche e Finanziarie	Albani Maria Teresa	0564/485976	maria.teresa.albani@usludest.toscana.it						0564/485976	maria.teresa.albani@usludest.toscana.it		Pagamento emolumenti ACN continuità assistenziale /emergenza territoriale: tra il 15 e il 20 del mese; Pagamento emolumenti ACN ambulatoriale: 27 del mese; Pagamento emolumenti MMg/PLS: ultimo giorno del mese	NO	NO		non attivo	non presente	non presente	Rosini Dario	e-mail		0564/485504	dario.rosini@usludest.toscana.it	
Procedura di alienazione di beni immobili	L.R. 40/05 art. 115	U.O. Gestioni Economiche e Finanziarie	Albani Maria Teresa	0564/485976	maria.teresa.albani@usludest.toscana.it	Direzione Aziendale		0564/485993	dirgen@us9.toscana.it		0564/485976	maria.teresa.albani@usludest.toscana.it		Termini stabiliti dal bando di gara	NO	NO	Ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 dalla pubblicazione del provvedimento	non attivo	non presente	non presente	Rosini Dario	e-mail		0564/485504	dario.rosini@usludest.toscana.it	

Descrizione del procedimento		Responsabile del procedimento				Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO				Modalità per informazioni sui procedimenti				Termine per la conclusione del procedimento e adozione atto finale	Silenzio-assenso e dichiarazioni sostitutive	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti all'interessato	Link di accesso al servizio on-line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari			Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per attivare tale potere						Risultati indagini sulla soddisfazione degli utenti se presenti			Uffici ai quali rivolgersi per informazioni							
Breve descrizione	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Unità Organizzativa per l'adozione del provvedimento finale se diversa	Nominativo del responsabile dell'ufficio	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Luogo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Recapito fax	Giorni	Silenzio assenso dell'amministrazione	Dichiarazione e dell'interessato sostitutiva del provvedimento finale	Descrizione	Link / tempi previsti	Iban o conto corrente postale	Indicare la causale che il cittadino deve riportare	Nominativo del soggetto titolare del potere sostitutivo	Modalità per attivare il potere sostitutivo	Indirizzo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Link	Atti e documenti da allegare all'istanza	Modulistica e fac-simili per eventuali autocertificazioni	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Orari	Modalità di accesso	Indirizzi	Recapiti telefonici	Casella di posta elettronica cui presentare l'istanza			
INSERIMENTI in struttura residenziale e semiresidenziale (HOSPICE e DAY HOSPICE)	del. ASL 9 n° 184 del 14/3/2006 (Istituzione Unità Funzionale Provinciale Cure Palliative) e n° 975 del 05/12/2006 (Istituzione del Centro Residenziale "Lentierapia" ... ed approvazione regolamento)	U.F. Cure Palliative	Mazzocchi Bruno	3386534557	bruno.mazzocchi@usdustoscana.it						56448347	bruno.mazzocchi@usdustoscana.it		non ricorre	NO	NO		non disponibile			Boldrini Fabrizio	Richiesta scritta, telefono e e-mail		0564/483711	fabrizio1.boldrini@usdustoscana.it				Ambulatorio di Lentierapia	da lunedì a venerdì 8.30-13.30	Diretto	c/o Ospedale "Misericordia" di Grosseto, 1 piano Scala A	0564/483473				
Interventi assistenziali a favore di pazienti affetti da particolari patologie. Richiesta contributo.	Delibera GRT n. 493/ del 17/05/2001 Delibera A. USL 9 n. 977/2001 integrata dalla Delibera A. USL 9 n. 17 del 2/02/2010	U.F. Cure Primarie	Pellegrini Rosaria	0564/914589	rosaria.pellegrini@usdustoscana.it	U.F.T.A. Amiata	Marcello Onofrio	0566/59617	onofrio.marcello@usdustoscana.it	Via D. Alighieri, 9 Castel del Piano (GR)	0564/914646	enzo.biagini@usdustoscana.it	0564/914528	60 giorni	NO	NO	L.241/90 - Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010	non attivo	non presente	non presente	Morganti Giulio	Richiesta scritta, telefono email		0564/914509	giulio.morganti@usdustoscana.it		distinta spese sostenute; Piano trattamento redatto da MMG (a valenza semestrale)	Modello richiesta di contributo economico	U.F.T.A. Amiata Grossetana	da lunedì a venerdì 8.30-12.30	Diretto	Via Dante Alighieri 58033 Castel del Piano (GR)	0564/914506	anna.ciapi@usdustoscana.it			
Interventi assistenziali a favore di pazienti affetti da particolari patologie. Richiesta contributo.	Delibera GRT n. 493/ del 17/05/2001 Delibera A. USL 9 n. 977/2001 integrata dalla Delibera A. USL 9 n. 17 del 2/02/2010	U.F. Cure Primarie	Pisani Manola	0564/583708	manola.pisani@usdustoscana.it	U.F.T.A. Grosseto	Boldrini Fabrizio		fboldrini@esoareag.it	Via Don Minzoni, 9 58100 Grosseto - primo piano	0564/483756	cinda.monacelli@usdustoscana.it	0564/483754	60 giorni	NO	NO	L.241/90 - Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010	non attivo	non presente	non presente	Testi Daniele	Richiesta scritta	Via Cimabue, 109 58100 Grosseto		drammi@us9.toscana.it		distinta spese sostenute; Piano trattamento redatto da MMG (a valenza semestrale)	Modello richiesta di contributo economico	U.F.T.A. Distretto Area Grossetana	da lunedì a venerdì 8.30-12.30 e martedì e giovedì 14.30-16.30	Diretto	Via Don Minzoni 9 58100 Grosseto	0564/483756	cinda.monacelli@usdustoscana.it			
Il cittadino che necessita di assistenza socio sanitaria per un anziano non autosufficiente o disabile grave può rivolgersi alla rete dei Punti Insieme che orienteranno secondo il seguente procedimento: 1) Segnalazione del bisogno al Punto Insieme: il bisogno può essere segnalato da: - Interessato (segnalazione diretta, al Punto Insieme) - Familiare, amico, vicino di casa, tutore, curatore, amministratore (segnalazione diretta al Punto Insieme) - Ospedale (via fax al Punto Insieme) - Medico di medicina generale (via fax o segnalazione diretta al Punto Insieme) Possono essere oggetto di segnalazione del bisogno gli anziani ultra 65enni non autosufficienti residenti nel territorio dell'Area Socio Sanitaria Grossetana (Comuni: Grosseto, Roccastrada, Civitella Pagana, Campagnatico, Scansano, Castiglione della Pescaia). 2)Valutazione del bisogno da parte dell'Unità di Valutazione Multidisciplinare (UVM): la valutazione multidimensionale della non autosufficienza è finalizzata ad individuare i livelli di gravità della persona non autosufficiente, disabile e anziana ed a determinare le prestazioni appropriate da erogare. La procedura di valutazione si articola nelle seguenti fasi: a) valutazione della condizione di non autosufficienza, al fine di verificare la sussistenza dei presupposti per l'accesso al fondo e di orientare la scelta verso il percorso assistenziale domiciliare, semiresidenziale o residenziale; b) individuazione del livello di gravità del bisogno; c) progettazione del percorso assistenziale appropriato tenendo anche conto delle aspettative di vita della persona interessata e definizione delle corrispondenti quote di risorse destinate al finanziamento delle prestazioni. 3)Predisposizione Progetto Assistenziale Personalizzato (PAP) da parte della Commissione UVM: la commissione è composta da: medico di distretto, assistente sociale, infermiere e medico di medicina generale dell'assistito. Il PAP è un progetto che contiene la breve descrizione del problema della persona, gli obiettivi da raggiungere ed i risultati attesi, il piano di intervento, i tempi di attivazione e di verifica del progetto, le risorse finanziarie e professionali da attivare. Nella elaborazione del PAP la Commissione UVM si pone l'obiettivo di una condivisione dei contenuti del progetto con la persona assistita ed i suoi familiari, valutando possibili offerte di prestazioni alternative. 4)Condivisione e sottoscrizione del PAP con la famiglia; attivazione del servizio.	L. Regione Toscana 66/2008 "Istituzione del fondo regionale per la non autosufficienza"	U.F. Cure Primarie	Dott.ssa Manola Pisani	0564/483708	manola.pisani@usdustoscana.it					Punto Insieme, Via Don Minzoni, 9 Grosseto.	0564/483730	puntoinsieme@us9.toscana.it	0564/483731	60 giorni	NO	NO	Ricorso gerarchico al Direttore del Distretto	scrivere in forma cartacea o via PEC al Direttore del Distretto fboldrini@esoareag.it	non sono necessari pagamenti	non sono necessari pagamenti	Fabrizio Boldrini Direttore del Distretto	istanza al Direttore del Distretto/SDS		0564/483733	fboldrini@esoareag.it	- scheda clinica compilata a cura del mmg; -documentazione isee;	- modello scheda clinica scaricabile dal sito della Società della Salute Grossetana link ANZIANI	Punto Insieme, Via Don Minzoni, 9 Grosseto.	dal lunedì al venerdì 8.30 - 13.30	accesso diretto	Via Don Minzoni, 5	0564 - 483730/33	puntoinsieme@us9.toscana.it				
Parere tecnico sanitario al fine del rilascio dell'autorizzazione all'apertura ed esercizio di gabinetti di radioterapia	L.RT 51/2009	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione@us9.toscana.it						0564/485161	departimentoprevenzione@us9.toscana.it		90 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	tramite procedura SUAP	non presente	Paolo Madrucci	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it		Disponibili in ambito SUAP	Disponibili in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161				
Parere per il rilascio di deroghe ai limiti di rumorosità per attività e manifestazioni temporanee	Art.1 c.4 DPCM 01/03/1991 L.447/1995 DCR 77/2000	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it							segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it		30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it		Disponibili in ambito SUAP o Amministrazioni Comunali	Disponibili in ambito SUAP o Amministrazioni Comunali	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it			
Parere per bonifica siti inquinati	art.8 LRT 25/1998 RRT 14/R/2004 DLgs. 152/2006	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione@us9.toscana.it							segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it		60 giorni	SI	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it		Disponibile in ambito Amm. Comunale	Disponibile in ambito Amm. Comunale	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it			
Parere igienico-sanitario relativo a sistemi di smaltimento rifiuti S.U. e speciali, tossici e nocivi ai fini del rilascio dell'autorizzazione e o concessione	DLgs. 152/2006 LRT 20/1998 RRT 14/R/2004	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it							segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it		60 giorni	SI	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it		Disponibili in ambito Amministrazione Provinciale	Disponibili in ambito Amministrazione Provinciale	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it			
Descrizione del procedimento Parere per autorizzazione scarico, riutilizzo acque reflue ed utilizzo laghi in agricoltura	DLgs. 152/2006 LRT 20/2006 RRT 07/6/2008 LRT 20/1998 RRT 14/R/2004 DLgs. 99/1992	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione@us9.toscana.it							segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it		60 giorni	SI	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it		Disponibili in ambito Amministrazione Provinciale	Disponibile in ambito Amministrazione Provinciale	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it			
Descrizione del procedimento Giudizio di potabilità delle acque destinate al consumo umano	DLgs. 31/2001 DM 26/03/1991	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it							segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it		30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it		relazione tecnica descrittiva delle opere di captazione e di presa relazione geologica descrittiva della falda captata ed analisi dell'acqua per la quale si chiede il giudizio	non presente	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it			
Parere su progetti (nuove costruzioni, impianti, ristrutturazioni, varianti in corso d'opera) di cimiteri e sepolcri privati fuori dai cimiteri	DPR 285/90	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione@us9.toscana.it						0564/485161	departimentoprevenzione@us9.toscana.it		30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	tramite bollettino c.p. o sportello usi	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it		relazione tecnica elaborati grafici		Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it			
Attività di istruttoria indennizzo a favore dei soggetti danneggiati da complicanze di tipo irreversibile a causa di vaccinazioni obbligatorie e trasfusioni	L.210/1992	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	Menci Maddalena	0564/485161	departimentoprevenzione@us9.toscana.it							segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it		90 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it		Come da modulistica	Disponibile in ambito Regionale	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it			
Pareri su scritti difensivi per procedimenti sanzionatori	L.689/1981 LRT 81/00	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione@us9.toscana.it							segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it		30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it		scritto difensivo	non necessaria	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it			

Procedimenti ad istanza di parte
anno 2016

Descrizione del procedimento		Responsabile del procedimento				Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO				Modalità per informazioni sui procedimenti				Termine per la conclusione del procedimento e adozione atto finale	Silenzio-assenso e dichiarazioni sostitutive		Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti all'interessato	Link di accesso al servizio on-line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari			Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per attivare tale potere			Risultati indagini sulla soddisfazione degli utenti se presenti				Uffici ai quali rivolgersi per informazioni					
Breve descrizione	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Unità Organizzativa per l'adozione del provvedimento finale se diversa	Nominativo del responsabile dell'ufficio	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Luogo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Recapito fax	Giorni	Silenzio assenso dell'amministrazione	Dichiarazione e dell'interessato sostitutiva del provvedimento finale	Descrizione	Link / tempi previsti	iban o conto corrente postale	Indicare la causale che il cittadino deve riportare	Nominativo del soggetto titolare del potere sostitutivo	Modalità per attivare il potere sostitutivo	Indirizzo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Link	Atti e documenti da allegare all'istanza	Modulistica e fac-simili per eventuali autocertificazioni	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Orari	Modalità di accesso	Indirizzi	Recapiti telefonici	Casella di posta elettronica cui presentare l'istanza
Parere su progetti di lottizzazione ed opere di urbanizzazione, piani di recupero edilizio, piani di sviluppo aziendale agricolo e zootecnico	LRT 1/2005 ART. 43/2003 Regolamenti comunali	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it						0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	tramite bollettino ccp o sportello usl	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		Disponibili in ambito Comune	non presente	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Orari: Modalità di accesso: diretto Recapiti telefonici: 0564/485161 Indirizzi e-mail: segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it Indirizzo PEC a cui il cittadino può trasmettere l'istanza in caso di deroghe o valutazioni tecnico discrezionali	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it
Parere su progetti (nuove costruzioni, ampliamenti, ristrutturazioni, varianti in corso d'opera) di edifici destinati ad attività produttive, commerciali e agricole in caso di deroghe o valutazioni tecnico discrezionali	LRT 1/2005 ART. 82 comma 5 Regolamenti comunali	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it						0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it		30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	Tramite procedura SUAP	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		Disponibili in ambito SUAP	Disponibili in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Orari: Modalità di accesso: diretto Recapiti telefonici: 0564/485161 Indirizzi e-mail: segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it
Parere su progetti di edilizia civile (nuove costruzioni, ampliamenti, ristrutturazioni, varianti in corso d'opera) in caso di deroghe o valutazioni tecnico discrezionali	LRT 1/2005 ART. 82 comma 5 Regolamenti comunali	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it						0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it		30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	tramite bollettino ccp o sportello usl	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		relazione tecnica elaborati grafici		Segreteria Dipartimento della Prevenzione Orari: Modalità di accesso: diretto Recapiti telefonici: 0564/485161 Indirizzi e-mail: segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it
Parere su progetti (nuove costruzioni, ampliamenti, ristrutturazioni, varianti in corso d'opera) di edifici destinati a servizi (strutture ricettive, alberghiere ed ostelloberghiere, agiturismo, stabilimenti balneari e termali, strutture sanitarie e socio assistenziali, strutture sportive, didattiche, ricreative, parrucchiere, centri estetici, tatuaggio e piercing, autorimesse pubbliche, etc.)	LRT 1/2005 ART. 82 comma 6 Regolamenti comunali	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it						0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it		30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	Tramite procedura SUAP	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		Disponibili in ambito SUAP	Disponibili in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Orari: 7.30-19.30 Modalità di accesso: diretto Recapiti telefonici: 0564/485161 Indirizzi e-mail: segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it
Parere preventivo su insediamenti produttivi	LRT 1/2005 ART. 86 comma 6	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it						0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it		60 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	Tramite procedura SUAP	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		Disponibile in ambito SUAP	Disponibile in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Orari: 7.30-19.30 Modalità di accesso: diretto Recapiti telefonici: 0564/485161 Indirizzi e-mail: segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it
Descrizione del procedimento Parere per autorizzazione piscine pubbliche	LRT 8/2006 DGR 205/2010	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it							segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		Disponibile in ambito SUAP	Disponibile in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Orari: 7.30-19.30 Modalità di accesso: diretto Recapiti telefonici: 0564/485161 Indirizzi e-mail: segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it
Interventi richiesti per accertare inconvenienti igienici nell'interesse del privato, esclusi gli interventi d'ufficio	Reg. Comunali: TULLSS 1265/1934	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it							departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it		30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		relazione descrittiva dettagliata degli inconvenienti lamentati, i soggetti coinvolti e le possibili cause	non presente	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Orari: 7.30-19.30 Modalità di accesso: diretto Recapiti telefonici: 0564/485161 Indirizzi e-mail: segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it
Parere per autorizzazione integrata ambientale	TULLSS 1265/1934 D.Lgs. 59/2005	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it							segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		60 giorni	SI	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		Disponibile in ambito Amministrazione Provinciale	Disponibile in ambito Amministrazione Provinciale	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Orari: 7.30-19.30 Modalità di accesso: diretto Recapiti telefonici: 0564/485161 Indirizzi e-mail: segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it
Valutazione di impatto sanitario, di impatto ambientale, di valutazione ambientale strategica e di assoggettabilità	TULLSS 1265/1934 ART. 216/217 D.Lgs. 152/2006 LRT 10/2010	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it							segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		60 giorni	SI	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		Disponibile in ambito Amministrazione Provinciale	Disponibile in ambito Amministrazione Provinciale	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Orari: 7.30-19.30 Modalità di accesso: diretto Recapiti telefonici: 0564/485161 Indirizzi e-mail: segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it
Parere per l'uso di radioisotopi e apparecchi radiogeni ai fini del rilascio dell'autorizzazione o concessione	TULLSS 1265/1934 ART. 195 D.Lvo 230/1995	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it							segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		Disponibili in ambito SUAP	Disponibile in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Orari: 7.30-19.30 Modalità di accesso: diretto Recapiti telefonici: 0564/485161 Indirizzi e-mail: segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it
Parere tecnico sanitario per apertura ed esercizio di ambulatori di medicina dello sport e studi professionali soggetti ad autorizzazione	Art. 5 LRT 8/1999 Art.13 LRT 35/2003	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it						0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it		90 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	Tramite procedura SUAP	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		Disponibili in ambito SUAP	Disponibili in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Orari: 7.30-19.30 Modalità di accesso: diretto Recapiti telefonici: 0564/485161 Indirizzi e-mail: segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it
Parere per il rilascio dell'autorizzazione all'apertura e riapertura di stabilimenti termali	Art.2 co.2 LRT 16/2000	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it						0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it		30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	Tramite procedura SUAP	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		Disponibili in ambito SUAP	Disponibili in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Orari: 7.30-19.30 Modalità di accesso: diretto Recapiti telefonici: 0564/485161 Indirizzi e-mail: segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it
Parere per licenza di utilizzo e per licenza di trasporto gas tossici	art.40 RD 147/1927	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it							segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		90 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		Disponibili in ambito SUAP	Disponibili in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Orari: 7.30-19.30 Modalità di accesso: diretto Recapiti telefonici: 0564/485161 Indirizzi e-mail: segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it
Parere per autorizzazione ad utilizzare, per custodire e conservare gas tossici	Art.8 e 10 RD 147/1927	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it							segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		90 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		Disponibili ambito SUAP	Disponibili ambito SUAP	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Orari: 7.30-19.30 Modalità di accesso: diretto Recapiti telefonici: 0564/485161 Indirizzi e-mail: segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it
Descrizione del procedimento Parere per autorizzazione emissioni in atmosfera	D.Lgs 152/2006	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it							segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		30 giorni	SI	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		Disponibili in ambito SUAP	Disponibile in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Orari: 7.30-19.30 Modalità di accesso: diretto Recapiti telefonici: 0564/485161 Indirizzi e-mail: segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it
Certificazione Stato Vaccinale	Delibere regionali	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it							segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		30 giorni	NO	SI	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		documento di identità	non necessaria	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Orari: 7.30-19.30 Modalità di accesso: diretto Recapiti telefonici: 0564/485161 Indirizzi e-mail: segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it
Vaccinazioni per adulti	Delibere regionali di approvazione del calendario	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	Da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it							segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		60 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		documento identità tessera sanitaria libretto delle vaccinazioni	Non necessario	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Orari: 7.30-19.30 Modalità di accesso: diretto Recapiti telefonici: 0564/485161 Indirizzi e-mail: segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 58100 Grosseto (GR)	0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it
Vaccinazioni per il viaggiatore internazionale	Delibere regionali di approvazione del calendario	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it							segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		60 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non present	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		documento identità tessera sanitaria libretto delle vaccinazioni	non necessaria	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Orari: 7.30-19.30 Modalità di accesso: diretto Recapiti telefonici: 0564/485161 Indirizzi e-mail: segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it
Counseling per il viaggiatore internazionale	Delibere regionali di istituzione dell'ambulatorio del viaggiatore internazionale	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it							segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		60 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		documento identità tessera sanitaria libretto vaccinale	non necessaria	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Orari: 7.30-19.30 Modalità di accesso: diretto Recapiti telefonici: 0564/485161 Indirizzi e-mail: segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it
Identificazione insetti ed esame microscopico	DGR 712/2004	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	departimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it							segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		120 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presenti	non presenti	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it		NESSUNO	Non necessaria	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Orari: 7.30-19.30 Modalità di accesso: diretto Recapiti telefonici: 0564/485161 Indirizzi e-mail: segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzione@us9.toscana.it

Procedimenti ad istanza di parte
anno 2016

Descrizione del procedimento		Responsabile del procedimento				Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO				Modalità per informazioni sui procedimenti				Termine per la conclusione del procedimento e adozione atto finale		Silenzio-assenso e dichiarazioni sostitutive		Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti all'interessato		Link di accesso al servizio on-line		Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari			Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per attivare tale potere			Risultati indagini sulla soddisfazione degli utenti se presenti		Attività da allegare all'istanza			Modulistica e fac-simili per eventuali autocertificazioni			Uffici ai quali rivolgersi per informazioni		Orari		Modalità di accesso		Indirizzi		Recapiti telefonici		Casella di posta elettronica cui presentare l'istanza	
Breve descrizione	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Unità Organizzativa per l'adozione del provvedimento finale se diversa	Nominativo del responsabile dell'ufficio	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Luogo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Recapito fax	Giorni	Silenzio assenso dell'amministrazione	Dichiarazione e dell'interessato sostitutiva del provvedimento finale	Descrizione	Link / tempi previsti	Indicare la causale che il cittadino deve riportare	Nominativo del titolare del potere sostitutivo	Modalità per attivare il potere sostitutivo	Indirizzo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Link	Atti e documenti da allegare all'istanza	Modulistica e fac-simili per eventuali autocertificazioni	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it														
Prestazioni connesse all'applicazione del Regolamento di Polizia Mortuaria (identità dei locali per deposito di osservazione e obitorio, identità dei carri funebri e delle rimesse per carri funebri)	DPR 285/1990	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	diartimentoprevenzione.groiset@postacert.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it		Disponibili in ambito SUAP	Disponibile in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it													
Prestazioni di Polizia Mortuaria: esumazioni ed estumulazioni straordinarie	DPR 285/1990	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	diartimentoprevenzione.groiset@postacert.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it		autorizzazione comunale	NON NECESSARIA	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it													
Descrizione del procedimento Medicina necropsica e relative certificazioni (certificato ISTAT cause di morte, certificato necropsico, certificato per cremazione, nulla osta trasporto fuori regione, riduzione periodo di osservazione, prescrizioni per mantenimento e trasporto di salme cui sono stati somministrati radio nucleidi)	DPR 285/1990	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	diartimentoprevenzione.groiset@postacert.toscana.it									30 ore	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it		documento identità del defunto documentazione sanitaria sulle patologie del defunto	non necessari	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it													
Parere per il rilascio dell'autorizzazione all'apertura di stabilimenti industriali e artigianali, commerciali e di servizio	DPR 447/1998 Reg. Comunali	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	diartimentoprevenzione.groiset@postacert.toscana.it						0564/485161			60 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	Tramite procedura SUAP	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it		Disponibile in ambito SUAP	Disponibile in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it													
Parere per l'apertura di stabilimenti di produzione, preparazione e confezionamento dei detersivi	L.136/1983	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	diartimentoprevenzione.groiset@postacert.toscana.it						0564/485161			30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	Tramite procedura SUAP	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it		Disponibili in ambito SUAP	Disponibili in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it													
Visite fiscali (domiciliari e ambulatoriali)	L.638/1983, DL 463/83, DM 8/01/1985, DL 150/09, DPCM 208/09	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	diartimentoprevenzione.groiset@postacert.toscana.it										NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it		Certificazione medica	non necessaria	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it													
Parere per autorizzazione installazione ed esercizio impianto fotovoltaico	L.36/2001 Dgs 387/2003 LRT 39/2005	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	diartimentoprevenzione.groiset@postacert.toscana.it									30 giorni	SI	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it		Disponibili in ambito Amministrazione Provinciale	Disponibili in ambito Amministrazione Provinciale	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it													
Parere per l'apertura di stabilimenti di produzione e commercio dei prodotti cosmetici	L.713/1986 DM 25.09.1991 Divo 126/1997	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	diartimentoprevenzione.groiset@postacert.toscana.it						0564/485161			30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	Tramite procedura SUAP	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it		Disponibili in ambito SUAP	Disponibili in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it													
Parere per inserimento elenco regionale dei laboratori che effettuano analisi nell'ambito delle procedure di autocontrollo delle industrie alimentari	LRT 9/2006 DPR 49/9/2006 DDIRT n° 3652/2006	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	diartimentoprevenzione.groiset@postacert.toscana.it						0564/485161			30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it		Come da modulistica Regionale	Disponibile in ambito Regionale	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it													
Parere per il rilascio dell'autorizzazione all'apertura di farmacie ed esercizi di distribuzione all'ingrosso di farmaci	LRT 16/2000	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	diartimentoprevenzione.groiset@postacert.toscana.it						0564/485161			30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	Tramite procedura SUAP	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it		Disponibili in ambito SUAP	Disponibili in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it													
Parere per l'apertura di strutture didattiche (scuole, asili, nidi d'infanzia, etc.)	LRT 32/2002 DPR 47/6/2003 Reg. Comunali	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	diartimentoprevenzione.groiset@postacert.toscana.it						0564/485161			30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	Tramite procedura SUAP	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it		Disponibile in ambito SUAP	Disponibile in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it													
Parere per autorizzazione strutture di ospitalità	LRT 41/2005 RRT 15/R/2008	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	diartimentoprevenzione.groiset@postacert.toscana.it									60 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it		Disponibili in ambito SUAP	Disponibili in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it													
Parere per il rilascio dell'autorizzazione all'apertura di strutture sportive (stadi, palazzetti...)	LRT 49/1992 Circolare 16/51 Min. Int.	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	diartimentoprevenzione.groiset@postacert.toscana.it						0564/485161			30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	tramite bollettino xcp o sportello usl	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it		relazione tecnica elaborati grafici		Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it													
Parere tecnico sanitario al fine del rilascio dell'autorizzazione all'apertura di strutture sanitarie di ricovero e cura, ambulatoriali, riabilitazione e diagnostica strumentale	LRT 51/2009	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	diartimentoprevenzione.groiset@postacert.toscana.it						0564/485161			90 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	Tramite procedura SUAP	non presente	Paolo Madrucci	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it		Elencati in ambito SUAP	Elencati in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it													
Parere per l'approvazione del piano comunale di classificazione acustica	LRT 89/98	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it		relazione tecnica elaborati grafici	non presente	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	URP	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it													
Valutazione menu/ tabelle dietetiche.	PSR	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	individuato al volta in volta	0564/485161	diartimentoprevenzione.groiset@postacert.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it		Come indicato nella modulistica	Modulo Richiesta Di Redazione / Revisione Del Piano Nutrizionale	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it													
Elaborazione menu/ tabelle dietetiche	PSR	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	individuato al volta in volta	0564/485161	diartimentoprevenzione.groiset@postacert.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	tramite bollettino xcp o sportello usl	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it		Come indicato in modulistica	Modulo Richiesta Di Redazione / Revisione Del Piano Nutrizionale	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it													
Valutazione menu/ tabelle dietetiche.	PSR	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	diartimentoprevenzione.groiset@postacert.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it		Come indicato in modulistica	allegato	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it													
Elaborazione menu/ tabelle dietetiche.	PSR	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	diartimentoprevenzione.groiset@postacert.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it		Come indicato nella modulistica	allegato	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it													
Parere su apertura locale di pubblico spettacolo (sale da ballo, cinema, ecc.)	R.D. 635/1940	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	diartimentoprevenzione.groiset@postacert.toscana.it						0564/485161			60 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it		Disponibile in ambito Commissione Comunale/Provinciale di Vigilanza Locali di Pubblico Spettacolo	Disponibile in ambito Commissione Comunale/Provinciale di Vigilanza Locali di Pubblico Spettacolo	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it													
Atti pareri, attestazioni od interventi igienico-sanitari senza sopralluogo rilasciati nell'interesse di terzi	Reg. Comunali	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it		relazione descrittiva dettagliata inerente la prestazione richiesta	non presente	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it													
Parere su interventi di: disinfezioni, disinfestazioni e deattizzazioni (campagne di intervento, interventi singoli, valutazione dell'efficacia degli interventi, utilizzo di ambienti dopo interventi)	Reg. Comunali	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it		relazione descrittiva dettagliata delle modalità di intervento per il quale si chiede il parere	non presente	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it													
Atti pareri, attestazioni od interventi igienico-sanitari con sopralluogo rilasciati nell'interesse di terzi.	Reg. Comunali LRT 8/1999	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	diartimentoprevenzione.groiset@postacert.toscana.it						0564/485161			30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	tramite bollettino xcp o sportello usl	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it		relazione tecnica elaborati grafici	Non necessaria	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.dipprevenzion@ius9.toscana.it													
Interventi richiesti per accertare inconvenienti igienici ai fini della tutela della salute pubblica	Reg. Comunale TULLSS 1265/1934	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	diartimentoprevenzione.groiset@postacert.toscana.it				</																																						

Descrizione del procedimento		Responsabile del procedimento				Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO				Modalità per informazioni sui procedimenti				Termine per la conclusione del procedimento e adozione atto finale	Silenzio-assenso e dichiarazioni sostitutive		Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti all'interessato	Link di accesso al servizio on-line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari			Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per attivare tale potere				Risultati indagini sulla soddisfazione degli utenti se presenti					Uffici ai quali rivolgersi per informazioni						
Breve descrizione	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Unità Organizzativa per l'adozione del provvedimento finale se diversa	Nominativo del responsabile dell'ufficio	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Luogo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Recapito fax	Giorni	Silenzio assenso dell'amministrazione	Dichiarazione dell'interessato sostitutiva del provvedimento finale	Descrizione	Link / tempi previsti	Iban o conto corrente postale	Indicare la causale che il cittadino deve riportare	Nominativo del soggetto titolare del potere sostitutivo	Modalità per attivare il potere sostitutivo	Indirizzo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Link	Atti e documenti da allegare all'istanza	Modulistica e fac-simili per eventuali autocertificazioni	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Orari	Modalità di accesso	Indirizzi	Recapiti telefonici	Cassella di posta elettronica cui presentare l'istanza			
Certificato per assegnazione alloggi di edilizia popolare e idoneità per ricongiungimenti familiari	Riferimenti normativi LR 96/1996	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it		nessuno	Richiesta certificazione condizioni igienico sanitarie alloggio	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it			
Verifica classificazione industria insalubre	TULLSS 1265/1934 art. 216	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	dipartimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it									15 giorni	SI	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it		Disponibili in ambito SUAP	Disponibili in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it			
Certificato inerente lo stato di igienicità/antigenicità di locali abitativi	TULLSS 1265/1934 ART. 222	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it		relazione descrittiva dettagliata sulla presenza di fattori di antigenicità dei locali abitativi	allegare	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it			
Vaccinazioni pediatriche	Vaccinazioni pediatriche	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta	0564/485161	dipartimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it		documenti di identità trassera sanitaria libretto delle vaccinazioni	non previsti	Segreteria Dipartimento Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it			
Certificato idoneità alla pratica sportiva	DM 18/02/1982 LRT 35/2003	U.F. Medicina dello Sport	da definirsi volta per volta	0564/485573-74	segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it									120 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it		Indicati in modulistica	Allegato	U.O. Med. Sport	Da Lun a Ven ore 12.30-13.30 Giovedì ore 16.00-17.00	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485573-74	medisport.grosseto@us9.toscana.it			
Certificato idoneità alla pratica sportiva	DM 18/02/1982 LRT 35/2003	U.F. Medicina dello Sport	da definirsi volta per volta	0564/485573-74	dipartimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it									120 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it		Indicati in modulistica	allegato	U.O. Med. Sport	Da Lun a Ven ore 12.30-13-30 Giovedì ore 16.00-17.00	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485573-74	medisport.grosseto@us9.toscana.it			
Vidimazione registri infortuni	D.lgs 81/08-DM329/2004-DM 1/12/1975 DPR 462/2001 D.lgs 624/96	U.F. PSLL	da definirsi volta per volta	0564/485161	dipartimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it				Segreteria Dipartimento della prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	dipartimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it			
Parere autorizzazione deroga lavori pericolosi minori	D.lgs. 345/99	U.F. PSLL	da definirsi volta per volta	0564/485161	dipartimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it				Segreteria Dipartimento della prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	dipartimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it			
Esame ricorso giudizio idoneità medico competente	D.lgs. 81/08	U.F. PSLL	da definirsi volta per volta	0564/485161	dipartimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it				Segreteria Dipartimento della prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it			
Esame progetti attività produttive	D.lgs. 81/08	U.F. PSLL	da definirsi volta per volta	0564/485161	dipartimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it				Segreteria Dipartimento della prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it			
Parere deroga altezza minima locali di lavoro	D.lgs. 81/08	U.F. PSLL	da definirsi volta per volta	0564/485161	dipartimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it				Segreteria Dipartimento della prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it			
Parere deroga uso lavorativo di locali sotterranei	D.lgs. 81/08	U.F. PSLL	da definirsi volta per volta	0564/485161	dipartimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it				Segreteria Dipartimento della prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it			
Verifiche Tecniche apparecchi impianti	D.lgs. 81/08 DM329/2004-DM 1/12/1975 DPR 462/2001 D.lgs 624/96	U.F. PSLL	da definirsi volta per volta	0564/485161	dipartimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it									30 giorni	SI	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it				Segreteria Dipartimento della prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it			
Attestato o certificazione relativo agli accertamenti effettuati su richiesta degli Uffici periferici del Ministero della Salute ai fini dello svincolo di partite di animali o alimenti di origine animale	D. Lgs 28/1993	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta	0564/485161	dipartimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it									1 giorno	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it												
Parere per il rilascio delle autorizzazioni e dei riconoscimenti comunitari di stabilimenti di alimenti di origine animale e sottoprodotti di origine animale	D.G.R.T. 371 del 15/4/2002 Reg. 853/2004 Reg. 1774/2002	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta	0564/485161	dipartimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it									60 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it												
Parere per modifiche strutturali e/o impiantistiche di stabilimenti di alimenti di origine animale e sottoprodotti di origine animale già autorizzati/riconosciuti	D.G.R.T. 371 del 15/4/2002 Reg. 853/2004 Reg. 1774/2002	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta	0564/485161	dipartimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it									60 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it												
Parere per aggiornamento dell'atto di autorizzazione o riconoscimento per variazione di tipologie produttive di stabilimenti di alimenti di origine animale e sottoprodotti di origine animale già autorizzati/riconosciuti	D.G.R.T. 371 del 15/4/2002 Reg. 853/2004 Reg. 1774/2002	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta	0564/485161	dipartimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it									60 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it												
Parere per il rilascio di riconoscimenti per stabilimenti ed intermediari operanti nel settore dell'alimentazione degli animali	D.G.R.T. 371 del 15/4/2002 Reg.183/2005	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta	0564/485161	dipartimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it												
Parere per modifiche strutturali e/o impiantistiche di stabilimenti ed intermediari riconosciuti operanti nel settore dell'alimentazione degli animali	D.G.R.T. 371 del 15/4/2002 Reg.183/2005	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta	0564/485161	dipartimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it												
Verifica requisiti stazione di monta	D.M. 403/2000	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta	0564/485161	dipartimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it						Segreteria Dipartimento della Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	dipartimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it	
Accertamenti sui riproduttori	D.M. 403/2000	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta	0564/485161	dipartimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	SERVIZIO ON LINE NON ATTIVO- NON ANCORA FISSATO UN TERMINE PER L'ATTIVAZIONE	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it											
Parere per concentramenti e mostre animali	D.P.R. 320/54 Art. 17 e 18 Regolamenti comunali di tutela degli animali	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta	0564/485161	dipartimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it						Segreteria Dipartimento della Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	
Rilascio certificazioni sanitarie per movimentazione animali (Registrazione allevamenti e apiali - Registrazione fornitura marche auricolari)	D.P.R. 320/54 Art. 31-32-41-42-43 D.M. 592/95 DM 453/92 D.P.R. 317/96 Art. 5 D.P.R. 347/2000 LRT 21/2009	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta	0564/485161	dipartimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it									contestuale alla visita	NO	NO	previsti dalla norma	SERVIZIO ON LINE NON ATTIVO- NON ANCORA FISSATO UN TERMINE PER L'ATTIVAZIONE	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it						Segreteria Dipartimento della Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	dipartimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it
Adempimenti relativi alla profilassi antirabbica	DPR 320/54	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta	0564/485161	dipartimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it									10 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it						Segreteria Dipartimento della prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	
Distribuzione alimenti non più commestibili	DPR 372/80	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta	0564/485161	segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it												
Parere preventivo per esercizi di produzione, preparazione confezionamento, deposito, ingrosso di alimenti e bevande	DPR 447/1998	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta	0564/485161	dipartimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzione@us9.toscana.it						Segreteria Dipartimento della Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	
Descrizione del procedimento Parere preventivo																																					

Descrizione del procedimento		Responsabile del procedimento				Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO				Modalità per informazioni sui procedimenti				Termine per la conclusione del procedimento e adozione atto finale	Silenzio-assenso e dichiarazioni sostitutive		Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti all'interessato	Link di accesso al servizio on-line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari		Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per attivare tale potere				Risultati indagini sulla soddisfazione degli utenti se presenti	Attività e documenti da allegare all'istanza				Modulistica e fac-simili per eventuali autocertificazioni		Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Orari	Modalità di accesso	Indirizzi	Recapiti telefonici	Casella di posta elettronica cui presentare l'istanza
Breve descrizione	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Unità Organizzativa per l'adozione del provvedimento finale se diversa	Nominativo del responsabile dell'ufficio	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Luogo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Recapito fax	Giorni	Silenzio assenso dell'amministrazione	Dichiarazione dell'interessato sostitutiva del provvedimento finale	Descrizione	Link / tempi previsti	iban o conto corrente postale	Indicare la causale che il cittadino deve riportare	Nominativo del soggetto titolare del potere sostitutivo	Modalità per attivare il potere sostitutivo	Indirizzo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Link	Atti e documenti da allegare all'istanza	Modulistica e fac-simili per eventuali autocertificazioni	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Orari	Modalità di accesso	Indirizzi	Recapiti telefonici	Casella di posta elettronica cui presentare l'istanza			
Registrazione trasportatori di propri animali da macello per percorsi inferiori a 65 Km e di equidi non da macello in conto proprio	DPR n. 320/54 Reg. CE n. 852/2004 Reg. CE n. 1/2005 DPGK Toscana n. 1038/2008	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta	0564/485161	diptamentoprevenzione.gro.sietoi@postcert.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzion.ejus@9.toscana.it				Segreteria Dipartimento della Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.diprevenzion.ejus@9.toscana.it			
Rilascio certificazione nell'interesse del privato	L. 13/69 Art. 1 - D.P.R. 320/54 Art. 59-60	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta	0564/485161	diptamentoprevenzione.gro.sietoi@postcert.toscana.it									3 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzion.ejus@9.toscana.it				Segreteria Dipartimento della Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.diprevenzion.ejus@9.toscana.it			
Certificazione libera vendita e consumo per esportazione alimenti.	L.283/62 DPR 327/80	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta	0564/485161	diptamentoprevenzione.gro.sietoi@postcert.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzion.ejus@9.toscana.it												
Iscrizione anagrafe canina	L.R.T. 59/2009	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta	0564/485161	diptamentoprevenzione.gro.sietoi@postcert.toscana.it									contestuale alla visita	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzion.ejus@9.toscana.it				Segreteria Dipartimento della Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.diprevenzion.ejus@9.toscana.it			
Certificato di commestibilità dei funghi.	LR 16/99	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta	0564/485161	diptamentoprevenzione.gro.sietoi@postcert.toscana.it										NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzion.ejus@9.toscana.it				Segreteria Dipartimento della Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.diprevenzion.ejus@9.toscana.it			
Notifica sanzioni amministrative.	LR 81/2000	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta	0564/485161	segreteria24.diprevenzion.ejus@9.toscana.it									90 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzion.ejus@9.toscana.it												
Controdeduzioni a sanzioni amministrative	LR 81/2000	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta	0564/485161	diptamentoprevenzione.gro.sietoi@postcert.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzion.ejus@9.toscana.it												
Rilascio certificazioni nell'interesse del privato	Nota Min.Salute 600.8780.83/AG/68 del 15.2.2002 D.P.R. 320/54	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta	0564/485161	diptamentoprevenzione.gro.sietoi@postcert.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzion.ejus@9.toscana.it				Segreteria Dipartimento della Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.diprevenzion.ejus@9.toscana.it			
Autorizzazione al trasporto di animali vivi di Tipo 1 (viaggi corti) o di Tipo 2 (viaggi lunghi)	Regolamento CE n. 1/2005	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta	0564/485161	diptamentoprevenzione.gro.sietoi@postcert.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzion.ejus@9.toscana.it				Segreteria Dipartimento della Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.diprevenzion.ejus@9.toscana.it			
Rilascio certificato di idoneità per conducenti e guardiani di animali trasportati	Regolamento CE n. 1/2005	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta	0564/485161	diptamentoprevenzione.gro.sietoi@postcert.toscana.it									30 giorni	NO	NO	previsti dalla norma	non attivo	non presente	non presente	Madrucci Paolo	URP		0564/485161	segreteria24.diprevenzion.ejus@9.toscana.it				Segreteria Dipartimento della Prevenzione	7.30-19.30	Diretto	Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto	0564/485161	segreteria24.diprevenzion.ejus@9.toscana.it			
Esenzione per patologia e stato A coloro che è stata riconosciuta direttamente dal medico specialista la patologia per la quale è riconosciuta l'esenzione dal pagamento del ticket per le prestazioni correlate, l'esenzione viene riconosciuta immediatamente all'addetto allo sportello amministrativo. Con la sola documentazione sanitaria, la codificazione della patologia è effettuata dal medico del Distretto	D.Lgs 124/1998; L.448/1998; DGR 776/2009	U.F.T.A. - Amiata	Biagini Enzo	0564/914646	enzo.biagini@uslusted.toscana.it						0564/914646		0564/914505	30 giorni	NO	NO	L.241/1990; D.Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente	non presente	Morganti Giulio	Richiesta scritta	Via Dante Alighieri 58033 Castel del Piano (GR)	giulio.morganti@uslusted.toscana.it		Dichiarazione del medico specialista o, in alternativa, documentazione sanitaria.	Mod. richiesta esenzione per patologia Mod. richiesta esenzione per invalidità e stato	U.F.T.A. - Uffici Anagrafe	vedi carta dei servizi	Diretto	vedi carta dei servizi	vedi carta dei servizi	enzo.biagini@uslusted.toscana.it				
Richiesta emissione tessera sanitaria assicurazione malattia (TEAM) per mancata ricezione, furto o smarrimento.	DGR 120/2012	U.F.T.A. - Amiata	Biagini Enzo	0564/914646	enzo.biagini@uslusted.toscana.it						0564/914609		0564/914505	30 giorni	NO	NO	L.241/1990; D.Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente	non presente	Morganti Giulio	Richiesta scritta	Via Dante Alighieri 58033 Castel del Piano (GR)	giulio.morganti@uslusted.toscana.it		- documento di identità - codice fiscale		U.F.T.A. - Uffici Anagrafe	vedi carta dei servizi	Diretto	vedi carta dei servizi	vedi carta dei servizi	giuseppina.sellitti@uslusted.toscana.it				
Rilascio HC, certificato sostitutivo provvisorio per pensionati e loro familiari e famigliari di lavoratori che risiedono in un paese diverso da quello del capo famiglia	DGR 120/2012	U.F.T.A. - Amiata	Biagini Enzo	0564/914646	enzo.biagini@uslusted.toscana.it						0564/914609		0564/914505	30 giorni	NO	NO	L. 241/1990; D.Lgs. 104/2010 Codice del processo Amministrativo.	non attivo	non presente	non presente	Morganti Giulio	Richiesta scritta telefono email	Via Dante Alighieri 58033 Castel del Piano (GR)	0564/914509	giulio.morganti@uslusted.toscana.it		Documento di identità Codice Fiscale		UFF. Segreteria U.F.T.A.	da lunedì a venerdì 8.00-13.00	Diretto	V.le Dante Alighieri 58033 Castel del Piano (GR)	0566/59533	enzo.biagini@uslusted.toscana.it			
Rilascio formulari per recarsi all'estero	DGR 120/2012 Regolamento CE 884/04 regolamento base e Regolamento CE 987/2009 Regolamento di attuazione	U.F.T.A. - Amiata	Ciampi Anna	0564/914506	anna.ciampi@uslusted.toscana.it						0564/914506		0564/914528	30 giorni	NO	NO	L.241/1990; D.Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente	non presente	Morganti Giulio	Richiesta scritta	Via Dante Alighieri 58033 Castel del Piano (GR)	giulio.morganti@uslusted.toscana.it		link DGR 120/2012		uff	vedi carta dei servizi	Diretto	vedi carta dei servizi	vedi carta dei servizi	anna.ciampi@uslusted.toscana.it				
Per i pazienti nefropatici che eseguono la dialisi domiciliare è previsto un contributo forfettario mensile valorizzato in euro 67,97 per le emodialisi e di euro 30,99 per dialisi peritoneale	DGR 930 del 8 giugno 2001	U.F.T.A. - Amiata	Biagini Enzo	0564/914646	enzo.biagini@uslusted.toscana.it		Marcello Onofrio	0566/59617	onofrio.marcello@uslusted.toscana.it		0564/914646		0564/914505	30 giorni	NO	NO	L.241/90- Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010	non attivo	non presente	non presente	Morganti Giulio	Richiesta scritta	Via Dante Alighieri 58033 Castel del Piano (GR)	giulio.morganti@uslusted.toscana.it				UFFA Amiata grossostana	da lunedì a venerdì dalle 10.00 alle 12.30	Diretto	vedi carta dei servizi	0564/914506	anna.ciampi@uslusted.toscana.it				
Interventi a sostegno della funzione assistenziale domiciliare per le persone affette da S.A. Richiesta contributo.	DGR n.721/2009 DGR n. 1053/2011 DGR n. 382/2013 Delibera DG AG 9 n.330/2010	U.F.T.A. - Amiata	Biagini Enzo	0564/914646	enzo.biagini@uslusted.toscana.it		Marcello Onofrio	0566/59617	onofrio.marcello@uslusted.toscana.it		0564/914646		0564/914505	30 giorni	NO	NO	L.241/90- Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010	non attivo	non presente	non presente	Morganti Giulio	Richiesta scritta	Via Dante Alighieri 58033 Castel del Piano (GR)	giulio.morganti@uslusted.toscana.it		-domanda al PUA -valutazione UVM (PAP) -certificazione del Medico Neurologo -contratto di lavoro care-giver (scheda WPS)	Modulo richiesta PUA	UFFA Amiata grossostana	da lunedì a venerdì 8.30-12.30	Diretto	vedi carta dei servizi	0564/914678	r.fazzi@ua9.toscana.it				
Esenzione per età/reddito e disoccupazione	DM 11/12/2009	U.F.T.A. - Amiata	Biagini Enzo	0564/914646	enzo.biagini@uslusted.toscana.it						0564/914646		0564/914505	30 giorni	NO	NO	L.241/1990; D.Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente	non presente	Morganti Giulio	Richiesta scritta	Via Dante Alighieri 58033 Castel del Piano (GR)	giulio.morganti@uslusted.toscana.it		-esenzione età/reddito: autocertificazione posizione reddituale -esenzione disoccupazione: autocertificazione iscrizione presso Centro per l'impiego		U.F.T.A. - Uffici Anagrafe	vedi carta dei servizi	Diretto	vedi carta dei servizi	vedi carta dei servizi	enzo.biagini@uslusted.toscana.it				
Iscrizione SSN volontaria I cittadini comunitari residenti e non comunitari in possesso di permesso di soggiorno che non rientrano tra quelli che hanno diritto all'iscrizione obbligatoria sono tenuti ad assicurarsi mediante stipula di polizza assicurativa con istituto assicurativo italiano o estero o in alternativa possono richiedere l'iscrizione volontaria a al SSR previa corresponsione del contributo dovuto ai sensi del DM 8/10/1986	DM 8/10/1986 DGR 120/2012 del 28/05/2010	U.F.T.A. - Amiata	Biagini Enzo	0564/914646	enzo.biagini@uslusted.toscana.it						0564/914646		30 giorni	NO	NO	L.241/1990; D.Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente	non presente	Morganti Giulio	Richiesta scritta	Via Dante Alighieri 58033 Castel del Piano (GR)	giulio.morganti@uslusted.toscana.it		link DGR 120/2012	link DGR 120/2012	U.F.T.A. - Uffici Anagrafe	vedi carta dei servizi	Diretto	vedi carta dei servizi	vedi carta dei servizi	giuseppina.sellitti@uslusted.toscana.it					
Assistenza sanitaria all'estero o in centri di altissima specializzazione I cittadini italiani che per motivi di cura devono recarsi all'estero devono ottenere l'autorizzazione amministrativa rilasciata dall'ufficio preposto dell'azienda sanitaria, previa parere del Centro regionale di Riferimento	DMS 3/01/1989; DMS 24/01/1990; DMS 30/08/1991; Circolare M.S. N° 33 del 12/12/1989	U.F.T.A. - Amiata	Ciampi Anna	0564/914506	anna.ciampi@uslusted.toscana.it						0564/914646		0564/914528	30 giorni	NO	NO	L.241/1990; D.Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente	non presente	Morganti Giulio	Richiesta scritta	Via Dante Alighieri 58033 Castel del Piano (GR)	giulio.morganti@uslusted.toscana.it		- Modulo richiesta - Documentazione sanitaria		U.F.T.A. - Uffici Anagrafe	vedi carta dei servizi	Diretto	vedi carta dei servizi	vedi carta dei servizi	anna.ciampi@uslusted.toscana.it				
Richiesta di documentazione sanitaria relativa all'attività assistenziale presso il PO Amiata Grossetana. In particolare si tratta di richieste relative al rilascio di cartelle cliniche e referti di Pronto Soccorso	Normativa di riferimento sul rilascio delle cartelle cliniche	U.F.T.A. - Amiata	Rosini Fiorenza	5491467	fiorenza.rosini@uslusted.toscana.it	Direzione Medica Ospedaliere Castel del Piano	Dentamaro Michele	56491457	michele.dentamaro@uslusted.toscana.it		564914672	michele.dentamaro@uslusted.toscana.it	30 giorni salvo diversa tempistica dell'archiviazione della documentazione sanitaria	NO	SI	consegna secondo termini di legge	Non definibili	C/C postale n. 12753358	non presente	Dentamaro Michele	Richiamo		0564/914571	michele.dentamaro@uslusted.toscana.it		Modulo di Richiesta copia documentazione sanitaria. Documento di riconoscimento	Disponibili presso il CUP del Presidio Ospedaliero Amiata Grossetana	CUP e Direzione Medica Presidio Ospedaliero Amiata Grossetana	8.30-13.30	diretto	Via Dante Alighieri 9 Castel del Piano 58033	0564914111; 0564914672	michele.dentamaro@uslusted.toscana.it				
Iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale il cittadino italiano residente ha diritto all'iscrizione al SSN.	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006; Circolare Regione Toscana prot. 146848 del 28/05/2010	U.F.T.A. - Colline Albegna	Lampredi Anna	0564/869238	anna.lampredi@uslusted.toscana.it						0564/869238		30 giorni	NO	NO	L.241/90- Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010	non attivo	non presente	non presente	Babbani Aldo	Richiesta scritta	Lungolago Pescatori 58015 Orbetello (GR)	aldo.babbani@uslusted.toscana.it		documento di riconoscimento tessera sanitaria/codice fiscale autocertificazione residenza documento di iscrizione al SSN rilasciato dall'Azienda sanitaria di provenienza in caso di trasferimento residenza		U.F.T.A. - Uffici Anagrafe	vedi carta dei servizi	Diretto	vedi carta dei servizi	vedi carta dei servizi	anna.lampredi@uslusted.toscana.it					
Iscrizione SSN cittadini italiani, nuovi nati.	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006; Circolare Regione Toscana prot. 146848 del 28/05/2010 - Accordo Nazle per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti pediatri di libera scelta ai sensi dell'art. 8 D.lgs 502/1992 e s.m.i. - Accordo Reg.le per la pediatria 17/01/2007	U.F.T.A. - Colline Albegna	Lampredi Anna	0564/869345	anna.lampredi@uslusted.toscana.it						0564/869345		30 giorni	NO	NO	L.241/90- Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010	non attivo	non presente	non presente	Babbani Aldo	Richiesta scritta	Lungolago Pescatori 58015 Orbetello (GR)	aldo.babbani@uslusted.toscana.it		valido documento di riconoscimento di un genitore tessera sanitaria/codice fiscale del nuovo nato autocertificazione di nascita		U.F.T.A. - Uffici Anagrafe	vedi carta dei servizi	Diretto	vedi carta dei servizi	vedi carta dei servizi	anna.lampredi@uslusted.toscana.it					

Descrizione del procedimento		Responsabile del procedimento				Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO				Modalità per informazioni sui procedimenti				Termine per la conclusione del procedimento e adozione atto finale	Silenzio-assenso e dichiarazioni sostitutive		Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti all'interessato	Link di accesso al servizio on-line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari		Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per attivare tale potere				Risultati indagini sulla soddisfazione degli utenti se presenti	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni								
Breve descrizione	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Unità Organizzativa per l'adozione del provvedimento finale se diversa	Nominativo del responsabile dell'ufficio	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Luogo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Recapito fax	Giorni	Silenzio assenso dell'amministrazione	Dichiarazione e dell'interesse sostitutivo del provvedimento finale	Descrizione	Link / tempi previsti	iban o conto corrente postale	Indicare la causale che il cittadino deve riportare	Nominativo del soggetto titolare del potere sostitutivo	Modalità per attivare il potere sostitutivo	Indirizzo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Link	Atti e documenti da allegare all'istanza	Modulistica e fac-simili per eventuali autocertificazioni	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Orari	Modalità di accesso	Indirizzi	Recapiti telefonici	Casella di posta elettronica cui presentare l'istanza
Iscrizione SSN cittadini italiani, richiesta di domicilio sanitario. Il cittadino già iscritto c/o la ASL di residenza, in caso di trasferimento del domicilio per un periodo superiore ai tre mesi, può richiedere il domicilio sanitario per i seguenti motivi: - lavoro (è estesa anche per i familiari a carico) - studio - salute/assistenza - servizi civili - Iscrizione c/o centro per l'impiego (un anno non rinnovabile) - ricovero - stato di semi-libertà o detenuti - religiosi - minori in affidamento - militari di carriera (è estesa al nucleo familiare)	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006; Circolare Regione Toscana prot. 146848 del 28/05/2010 - Accordo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti pediatri di libera scelta ai sensi dell'art.8 D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale per il Pediatra 17/01/2007	U.F.T.A. - Colline Albegna	Pessina Daniela	0564/869345	daniela.pessina@usduest.toscana.it						0564/869238	anna.lampredi@usduest.toscana.it	0564/869126	30 giorni	NO	NO	L.241/1990; D.Lgs. 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente	non presente	Babbani Aldo	Richiesta scritta	Lungolago Pescatori 58015 Orbetello (GR)	aldo.babbani@usduest.toscana.it		valido documento di riconoscimento documento di iscrizione al SSN rilasciato dall'Azienda sanitaria di residenza dichiarazione di accettazione da parte del medico se richiesto per lavoro: dichiarazione del datore di lavoro o autocertificazione se richiesto per studio: documentazione iscrizione scolastica o autocertificazione se richiesto per motivi di salute/assistenza: dichiarazione del medico specialista pubblico servizio civile: dichiarazione dell'ente dove il cittadino effettua il servizio o autocertificazione iscrizione centro per l'impiego: autocertificazione Il domicilio sanitario, ad eccezione del domicilio sanitario per motivi di salute/assistenza, di norma viene rilasciato immediatamente allo sportello anagrafe assistiti. Il domicilio per motivi di salute/assistenza è soggetto alla valutazione ed autorizzazione del responsabile U.F. Cure Primarie.	MOD. RICHIESTA domicilio sanitario	U.F.T.A. - Uffici Anagrafe	vedi carta dei servizi	Diretto	vedi carta dei servizi	vedi carta dei servizi	francescomaria.gorini@usd.toscana.it	
Domanda per scelta medico in deroga alla competenza territoriale e al massimale	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006; Circolare Regione Toscana prot. 146848 del 28/05/2010 - Accordo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti pediatri di libera scelta ai sensi dell'art.8 D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale per il Pediatra 17/01/2007	U.F.T.A. - Colline Albegna	Lampredi Anna	0564/869238	anna.lampredi@usduest.toscana.it						0564/869238	anna.lampredi@usduest.toscana.it	0564/869126	30 giorni	NO	NO	L.241/90 - Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010	non attivo	non presente	non presente	Babbani Aldo	Richiesta scritta	Lungolago Pescatori 58015 Orbetello (GR)	aldo.babbani@usduest.toscana.it		modulo di domanda in deroga nel quale sono indicate le motivazioni della scelta in deroga assenso del medico che si intende scegliere	Mod. domanda di scelta medico di medicina generale Mod. di scelta del pediatra	U.F.T.A. - Uffici Anagrafe	vedi carta dei servizi	Diretto	vedi carta dei servizi	vedi carta dei servizi	anna.lampredi@usduest.toscana.it	
Iscrizione SSN cittadini stranieri	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006; DGR 120/2012 Accordo Naz.le per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti pediatri di libera scelta ai sensi dell'art.8 D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale per la pediatria 17/01/2007	U.F.T.A. - Colline Albegna	Lampredi Anna	0564/869238	anna.lampredi@usduest.toscana.it						0564/869238	anna.lampredi@usduest.toscana.it	0564/869126	30 giorni	NO	NO	L.241/90 - Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010	non attivo	non presente	non presente	Babbani Aldo	Richiesta scritta	Lungolago Pescatori 58015 Orbetello (GR)	aldo.babbani@usduest.toscana.it		link DGR 120/2012		U.F.T.A. - Uffici Anagrafe	vedi carta dei servizi	Diretto	vedi carta dei servizi	vedi carta dei servizi	anna.lampredi@usduest.toscana.it	
Iscrizione SSN cittadini di paesi con accordi bilaterali	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006; DGR 120/2012	U.F.T.A. - Colline Albegna	Lampredi Anna	0564/869238	anna.lampredi@usduest.toscana.it						0564/869238	anna.lampredi@usduest.toscana.it	0564/869126	30 giorni	NO	NO	L.241/90 - Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010 L'organo competente per la Tutela giurisdizionale avversa atti e/o provvedimenti ritenuti lesivi di diritti/interessi è il TAR, che ha sede a Firenze, Via Riccardi n.40 - (http://www.giustizia-amministrativa.it/)	non attivo	non presente	non presente	Babbani Aldo	Richiesta scritta	Lungolago Pescatori 58015 Orbetello (GR)	aldo.babbani@usduest.toscana.it		link DGR 120/2012		U.F.T.A. - Uffici Anagrafe	da lunedì a venerdì 9.00-13.00	Diretto	vedi carta dei servizi	0564/869355	itala.lucignani@usduest.toscana.it	
Interdizione dal lavoro delle lavoratrici in stato di gravidanza per gravi complicanze della gravidanza o preesistenti forme mulsione che si presume possano essere aggravate dallo stato di gravidanza (maternità anticipata) è disposta dall'Azienda Sanitaria Locale e non più dalla Direzione Territoriale del Lavoro.	art. 17 comma 2 lett. a D.Lgs 151/2001	U.F.T.A. - Colline Albegna	Pessina Daniela	0564/869345	daniela.pessina@usduest.toscana.it						0564/869238	anna.lampredi@usduest.toscana.it	0564/869126	7 giorni	NO	NO	L.241/90 - Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010	non attivo	non presente	non presente	Babbani Aldo	Richiesta scritta	Lungolago Pescatori 58015 Orbetello (GR)	aldo.babbani@usduest.toscana.it		certificato medico in originale	Modulo domanda di astensione dal lavoro	UFTA Distretto colline dell'Albegna	da lunedì a venerdì 9.00-13.00	Diretto	vedi carta dei servizi	0564/869225	franca.cera@usduest.toscana.it	
Assistenza Protettiva Aziendale - domanda richiesta ausili - autorizzazione	Decreto Ministeriale 27 agosto 1999 n.332	U.F.T.A. - Colline Albegna	Pessina Daniela	0564/869345	daniela.pessina@usduest.toscana.it						0564/869441	daniela.pessina@usduest.toscana.it	0564/869126	30 giorni	NO	NO	L.241/90 - Codice del Processo Amministrativo D.Lgs. 104/2010	non attivo	non presente	non presente	Babbani Aldo	Richiesta scritta	Lungolago Pescatori 58015 Orbetello (GR)	aldo.babbani@usduest.toscana.it		Prescrizione protes/ausilio Medico specialista; Certificazione medico legale comprovante status di avente diritto	Mod. domanda	UFTA Distretto colline dell'Albegna	da lunedì a venerdì 9.00-13.00	Diretto	via Donatori del sangue 58015 Orbetello (GR)	0564/869441	luigi.bischi@usduest.toscana.it	
Rimborsi agli assistiti che hanno usufruito del mezzo proprio o pubblico per raggiungere Centri Dialitici.	DGR 1061 del 10.10.2000	U.F.T.A. - Colline Albegna	Pessina Daniela	0564/869435	daniela.pessina@usduest.toscana.it						0564/869345	daniela.pessina@usduest.toscana.it	0564/869126	30 giorni	NO	NO	L.241/90 Codice del Processo Amministrativo D.Lgs. 104/2010	non attivo	non presente	non presente	Babbani Aldo	Richiesta scritta	Lungolago Pescatori 58015 Orbetello (GR)	aldo.babbani@usduest.toscana.it		Modello richiesta rimborso siglato dal medico nefrologo;	Modulo richiesta rimborso	UFTA Distretto colline dell'Albegna	da lunedì a venerdì 9.00-13.00	Diretto	P.O. Orbetello Lungolago Pescatori	0564/869355	itala.lucignani@usduest.toscana.it	
Richiesta emissione tessera sanitaria assicurazione malattia (TEAM) per mancata ricezione, furto o smarrimento	DGR 120/2012	U.F.T.A. - Colline Albegna	Lampredi Anna	0564/869238	anna.lampredi@usduest.toscana.it						0564/869238	anna.lampredi@usduest.toscana.it	0564/869126	30 giorni	NO	NO	L.241/90 - Codice del Processo Amministrativo D.Lgs. 104/2010	non attivo	non presente	non presente	Babbani Aldo	Richiesta scritta	Lungolago Pescatori 58015 Orbetello (GR)	aldo.babbani@usduest.toscana.it		documento di identità codice fiscale		U.F.T.A. - Uffici Anagrafe	vedi carta dei servizi	Diretto	vedi carta dei servizi	vedi carta dei servizi	anna.lampredi@usduest.toscana.it	
Rilascio HC certificato sostitutivo provvisorio per pensionati e loro familiari e familiari di lavoratori che risiedono in un paese diverso da quello del capo famiglia	DGR 120/2012	U.F.T.A. - Colline Albegna	Pessina Daniela	0564/869345	daniela.pessina@usduest.toscana.it						0564/869238	anna.lampredi@usduest.toscana.it	0564/869126	30 giorni	NO	NO	L.241/1990; D.Lgs. 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente	non presente	Babbani Aldo	Richiesta scritta	Lungolago Pescatori 58015 Orbetello (GR)	aldo.babbani@usduest.toscana.it		documento di identità codice fiscale		U.F.T.A. - Uffici Anagrafe	vedi carta dei servizi	Diretto	vedi carta dei servizi	vedi carta dei servizi	daniela.pessina@usduest.toscana.it	
Rilascio formulari per recarsi all'estero	DGR 120/2012 Regolamento CE 884/04 regolamento base e Regolamento CE 987/2009 Regolamento di attuazione	U.F.T.A. - Colline Albegna	Lampredi Anna	0564/869238	anna.lampredi@usduest.toscana.it						0564/869238	anna.lampredi@usduest.toscana.it	0564/869269	30 giorni	NO	NO	L.241/90 - Codice del Processo Amministrativo D.Lgs. 104/2010	non attivo	non presente	non presente	Babbani Aldo	Richiesta scritta	Lungolago Pescatori 58015 Orbetello (GR)	aldo.babbani@usduest.toscana.it		link DGR 120/2012		U.F.T.A. - Uffici Anagrafe	vedi carta dei servizi	Diretto	vedi carta dei servizi	0564/869269	silvia.cencini@usduest.toscana.it	
Liquidazione contributi spettanti ad invalidi di guerra, servizio e categorie assimilate per cure climatiche e terapeutiche	DGR 35/96 e s.m.i.	U.F.T.A. - Colline Albegna	Pessina Daniela	0564/869345	daniela.pessina@usduest.toscana.it						0564/869345	daniela.pessina@usduest.toscana.it	0564/869126	30 giorni	NO	NO	L.241/90 Codice del Processo Amministrativo D.Lgs. 104/2010	non attivo	non presente	non presente	Babbani Aldo	Richiesta scritta	Lungolago Pescatori 58015 Orbetello (GR)	aldo.babbani@usduest.toscana.it		Richiesta MMC con certificazione diagnosi e relativa terapia richiesta; attestazione avvenute cure; fattura struttura ricettiva;		UFTA Distretto colline dell'Albegna	da lunedì a venerdì 9.00-13.00	Diretto	via Donatori del sangue 58015 Orbetello (GR)	0564/869441	luigi.bischi@usduest.toscana.it	
Interventi a sostegno della funzione assistenziale domiciliare per le persone affette da SJA Richiesta contributo	DGR n.721/2009 DGR n. 1053/2011 DGR n. 382/2013 Delibera DG Ad 9 n.330/2010	U.F.T.A. - Colline Albegna	Pessina Daniela	0564/869345	daniela.pessina@usduest.toscana.it						0564/869225	daniela.pessina@usduest.toscana.it	0564/869126	30 giorni	NO	NO	L.241/90 - Codice del Processo Amministrativo D.Lgs. 104/2010	non attivo	non presente	non presente	Babbani Aldo	Richiesta scritta	Lungolago Pescatori 58015 Orbetello (GR)	aldo.babbani@usduest.toscana.it		domanda al PUA valutazione UVM (PAP) certificazione del Medico Neurologo. contratto di lavoro care-giver (scheda NP5)	Modulo richiesta PUA	UFTA Distretto colline dell'Albegna	da lunedì a venerdì 9.00-13.00	Diretto	Lungolago Pescatori 58015 Orbetello (GR)	0564/869225	franca.cera@usduest.toscana.it	
Esenzione per età/reddito e disoccupazione	DM 1/12/2009	U.F.T.A. - Colline Albegna	Lampredi Anna	0564/869238	anna.lampredi@usduest.toscana.it						0564/869238	anna.lampredi@usduest.toscana.it	0564/869126	30 giorni	NO	NO	L.241/90 - Codice del Processo Amministrativo D.Lgs. 104/2010	non attivo	non presente	non presente	Babbani Aldo	Richiesta scritta	Lungolago Pescatori 58015 Orbetello (GR)	aldo.babbani@usduest.toscana.it		esenzione età/reddito: autocertificazione posizione reddituale esenzione disoccupazione: autocertificazione iscrizione presso Centro per l'impiego		U.F.T.A. - Uffici Anagrafe	vedi carta dei servizi	Diretto	vedi carta dei servizi	vedi carta dei servizi	anna.lampredi@usduest.toscana.it	
I cittadini comunitari residenti e non comunitari in possesso di permesso di soggiorno che non rientrano tra quelli che hanno diritto all'iscrizione obbligatoria sono tenuti ad assicurarsi mediante stipula di polizza assicurativa con istituto assicurativo italiano o estero o in alternativa possono richiedere l'iscrizione volontaria al SSN previa corresponsione del contributo dovuto ai sensi del DM 8/10/1986	DM 8/10/1986 DGR 120/2012	U.F.T.A. - Colline Albegna	Lampredi Anna	0564/869238	anna.lampredi@usduest.toscana.it						0564/869238	anna.lampredi@usduest.toscana.it	0564/869126	30 giorni	NO	NO	L.241/90 - Codice del Processo Amministrativo D.Lgs. 104/2010	non attivo	non presente	non presente	Babbani Aldo	Richiesta scritta	Lungolago Pescatori 58015 Orbetello (GR)	aldo.babbani@usduest.toscana.it				U.F.T.A. - Uffici Anagrafe	vedi carta dei servizi	Diretto	vedi carta dei servizi	vedi carta dei servizi	anna.lampredi@usduest.toscana.it	
Assistenza sanitaria all'estero o in centri di altissima specializzazione I cittadini italiani che per motivi di cura devono recarsi all'estero devono ottenere l'autorizzazione amministrativa rilasciata dall'ufficio preposto dell'azienda sanitaria, previo parere del Centro regionale di Riferimento	DMS 3/01/1989; DMS 24/01/1990; DMS 30/08/1991; Circolare M.S. N° 33 del 12/12/1989	U.F.T.A. - Colline Albegna	Lampredi Anna	0564/869345	anna.lampredi@usduest.toscana.it						0564/869238	anna.lampredi@usduest.toscana.it	0564/869126	30 giorni	NO	NO	L.241/90 - Codice del Processo Amministrativo D.Lgs. 104/2010	non attivo	non presente	non presente	Babbani Aldo	Richiesta scritta	Lungolago Pescatori 58015 Orbetello (GR)	aldo.babbani@usduest.toscana.it		Modulo richiesta, Documentazione sanitaria		U.F.T.A. - Uffici Anagrafe	vedi carta dei servizi	Diretto	vedi carta dei servizi	vedi carta dei servizi	silvia.cencini@usduest.toscana.it	
Interventi assistenziali a favore di pazienti con particolari patologie- Richiesta contributo.	-Delib. G.R.T. n. 493 del 17/05/2001 -Delib. ASL 9 n° 17 del 02/02/2010 -Delib. ASL 9 n. 977/2001	U.F.T.A. - Colline Metallifere	Domenici Pierangela	0566/59583	pierangela.domenici@usduest.toscana.it	Marcello Onofrio	0566/59617	onofrio.marcello@usduest.toscana.it			0566/59531	onofrio.marcello@usduest.toscana.it	0566/59600	60 giorni	NO	NO	L. 241/1990; D.Lgs. 104/2010 Codice del processo Amministrativo.	non attivo	non presente	non presente	Trifoglio Maurizio	Richiesta scritta telefono email	0566/59573	maurizio.trifoglio@usduest.toscana.it		RICHIESTA di rimborso, con distinta di spese documentate, autorizzata dal Resp.le U.F. Cure Primarie Dr.ssa Pierangela Domenici Piano trattamento redatto da MMG (a valenza semestrale)	Modello richiesta di contributo economico	UFF. Segreteria U.F.T.A.	da lunedì a venerdì dalle 10.00 alle 12.00	Diretto	V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR)	0566/59531	onofrio.marcello@usduest.toscana.it	
Rilascio certificato sostitutivo tessera sanitaria europea per temporaneo soggiorno in paesi comunitari.	-DGR 120/2012	U.F.T.A. - Colline Metallifere	Traflet Tamara	0566/59553	tamara.traflet@usduest.toscana.it						0566/59553	tamara.traflet@usduest.toscana.it		30 giorni	NO	NO	L. 241/1990; D.Lgs. 104/2010 Codice del processo Amministrativo.	non attivo	non presente	non presente	Trifoglio Maurizio	Richiesta scritta telefono email	0566/59573	maurizio.trifoglio@usduest.toscana.it				UFF. Segreteria U.F.T.A.	vedi carta dei servizi	Diretto	V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR)	vedi carta dei servizi	tamara.traflet@usduest.toscana.it	
Rilascio formulari per recarsi all'estero	-DGR 120/2012 -Regolamento CE 884/04 regolamento di base e Regolamento CE 987/2009 Regolamento di Attuazione	U.F.T.A. - Colline Metallifere	Traflet Tamara	0566/59553	tamara.traflet@usduest.toscana.it						0566/59553	tamara.traflet@usduest.toscana.it	0566/59539	30 giorni	NO	NO	L. 241/1990; D.Lgs. 104/2010 Codice del Processo Amministrativo.	non attivo	non presente	non presente	Trifoglio Maurizio	Richiesta scritta, telefono e e-mail	0566/59573	maurizio.trifoglio@usduest.toscana.it		link DGR 120/2012		UFF. Segreteria U.F.T.A.	vedi carta dei servizi	Diretto	V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR)	vedi carta dei servizi	tamara.traflet@usduest.toscana.it	

Descrizione del procedimento		Responsabile del procedimento				Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO				Modalità per informazioni sui procedimenti				Termine per la conclusione del procedimento e adozione atto finale	Silenzio-assenso e dichiarazioni sostitutive		Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti all'interessato	Link di accesso al servizio on-line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari	Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per attivare tale potere				Risultati indagini sulla soddisfazione degli utenti se presenti		Uffici ai quali rivolgersi per informazioni								
Breve descrizione	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Unità Organizzativa per l'adozione del provvedimento finale se diversa	Nominativo del responsabile dell'ufficio	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Luogo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Recapito fax	Giorni	Silenzio assenso dell'amministrazione	Dichiarazione dell'interessato sostitutiva del provvedimento finale	Descrizione	Link / tempi previsti	iban o conto corrente postale	Indicare la causale che il cittadino deve riportare	Nominativo del soggetto titolare del potere sostitutivo	Modalità per attivare il potere sostitutivo	Indirizzo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Link	Atti e documenti da allegare all'istanza	Modulistica e fac-simili per eventuali autocertificazioni	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Orari	Modalità di accesso	Indirizzi	Recapiti telefonici	Casella di posta elettronica cui presentare l'istanza
Iscrizione SSN cittadini italiani, richiesta domicilio sanitario. Il cittadino già iscritto c/o la ASL di residenza, in caso di trasferimento del domicilio per un periodo superiore a 3 mesi, può richiedere il domicilio sanitario per i seguenti motivi: lavoro (è estesa anche per familiari a carico); studio/salute/assistenza/serv. civile; Iscrizione c/o centro per l'impiego (1 anno non rinnovabile); ricovero/stato di semi-libertà o detenuti / reati - gios/minori in affidamento/militari di carriera (estesa al nucleo familiare)	Accordo collettivo naz.le per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale e Accordo naz.le per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti pediatri di libera scelta ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs 502/1992 e s.m.i.; Accordo Reg.le dei medici di assist. primaria del 13/03/2006; Accordo Reg.le per il Pediatra 17/01/2007	U.F.T.A. Colline Metallifere	Trafeli Tamara	0566/59553	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it						0566/59553	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it	0566/59539	30 giorni	NO	NO	L. 241/1990; D.lgs. 104/2010 Codice del processo Amministrativo.	non attivo	non presente	non presente	Trifoglio Maurizio	Richiesta scritta telefono email	0566/59573	maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it		-valido documento di riconoscimento/documento di iscriz. Al SSN rilasciato dalla ASL di residenza/dichia ragione di accettazione da parte del medico. Inoltre: se richiesto per lavoro/dichiarazione del datore di la voro o autocertificazione, per studio: documentaz., iscriz. scolastica o autocertificaz., per motivi di salute: assistenza/dichiarazione del medico (spec. pubblico, Servizio Civile; dichiaraz. Dell'Ente dove il cittadino effettua i servizio o autocertif. Iscriz. Centro per l' impiego: Autocertificazione. Il domicilio sanitario, ad eccezione del domicilio per motivi di salute/assistenza di norma viene rilasciato immediatamente allo sportello. Il domicilio per motivi di salute/assistenza è soggetto invece alla valutazione ed autorizzazione del Resp.le U.F. Cure Primarie	-MOD. RICHIESTA domicilio sanitario	UFF. Segreteria U.F.T.A.	vedi carta dei servizi	diretto	V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR)	vedi carta dei servizi	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it	
Assistenza cittadini di Paesi con accordi bilaterali.	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006; Circolare Ministero della Salute prot. 0026053-P- 19/10/2012 e D.G.R.T. 120/2012.	U.F.T.A. Colline Metallifere	Trafeli Tamara	0566/59553	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it						0566/59553	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it		30 giorni	NO	NO	L. 241/1990; D.lgs. 104/2010 Codice del processo Amministrativo	non attivo	non presente	non presente	Trifoglio Maurizio	Richiesta scritta telefono email	0566/59573	maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it		Link DGRT 120/2012 Formulario rilasciato da Istituzione competente estera		UFF. Segreteria U.F.T.A.	vedi carta dei servizi	Diretto	V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR)	vedi carta dei servizi	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it	
Stranieri Temporaneamente Presenti (STP) i cittadini stranieri senza permesso di soggiorno e/o passaporto possono richiedere STP. Il documento valido per 6 mesi rinnovabile è rilasciato dallo sportello amministrativo dell'azienda sanitaria	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006; DGRT 120/2012	U.F.T.A. Colline Metallifere	Trafeli Tamara	0566/59553	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it						0566/59553	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it		30 giorni	NO	NO	L. 241/1990; D.lgs. 104/2010 Codice del processo Amministrativo.	non attivo	non presente	non presente	Trifoglio Maurizio	Richiesta scritta telefono email	0566/59573	maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it		autocertificazione di indigenza certificazione medica dell'emergenza della patologia		UFF. Segreteria U.F.T.A.	vedi carta dei servizi	Diretto	V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR)	vedi carta dei servizi	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it	
Iscrizione SSN cittadini italiani, nuovi nati.	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006; Circolare Regione Toscana prot. 146848 del 28/05/2010 "Accordo Naz.le per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti pediatri di libera scelta ai sensi dell'art. 8 D.Lgs 502/1992 e s.m.i.; Accordo Reg.le per la pediatria 17/01/2007	U.F.T.A. Colline Metallifere	Trafeli Tamara	0566/59553	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it		c/o Uff. Segreteria U.F.T.A.				0566/59553	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it	0566/59539	30 giorni	NO	NO	L. 241/1990; D.lgs. 104/2010 Codice del Processo Amministrativo.	non attivo	non presente	non presente	Trifoglio Maurizio	Richiesta scritta telefono email	0566/59573	maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it		valido documento di riconoscimento di un genitore. Tessera Sanitaria/codice fiscale del nuovo nato Autocertificazione di nascita rilasciata dal genitore		UFF. Segreteria U.F.T.A.	vedi carta dei servizi	Diretto	V.le Europa 1 58022 FOLLONICA (GR)	vedi carta dei servizi	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it	
Iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale: il cittadino italiano residente ha diritto all'iscrizione al SSN.	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006; Circolare Regione Toscana prot. 146848 del 28/05/2010	U.F.T.A. Colline Metallifere	Trafeli Tamara	0566/59553	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it						0566/59553	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it	0566/59539	30 giorni	NO	NO	L. 241/1990; D.lgs. 104/2010 Codice del processo Amministrativo. L'organo competente per la tutela giurisdizionale avverso atti e/o provvedimenti ritenuti lesivi di diritti/ Interessi è il TAR che ha la sede a Firenze Via Ricasoli n. 40. (http://www.giustizia-amministrativa.it/) Per fare ricorso al T.A.R. Toscana è necessario, di norma, avvalersi di un legale.	non attivo	non presente	non presente	Trifoglio Maurizio	Richiesta scritta telefono email	0566/59573	maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it		documento di riconoscimento tessera sanitaria/codice fiscale autocertificazione residenza documento di iscrizione al SSN rilasciato dall'Azienda sanitaria di provenienza in caso di trasferimento residenza		Segreteria U.F.T.A.	vedi carta dei servizi	diretto	V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR)	vedi carta dei servizi	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it	
Domanda per scelta medico in deroga alla competenza territoriale e al massimale	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale e Accordo Naz.le per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti pediatri di libera scelta ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006; Circolare Regione Toscana prot. 146848 del 28/05/2010; Accordo Reg.le per la pediatria 17/01/2007	U.F.T.A. Colline Metallifere	Trafeli Tamara	0566/59553	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it						0566/59553	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it	0566/59539	30 giorni	NO	NO	L. 241/1990; D.lgs. 104/2010 Codice del Processo Amministrativo.	non attivo	non presente	non presente	Trifoglio Maurizio	Richiesta scritta telefono email	0566/59573	maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it		modulo di domanda in deroga nel quale sono indicate le motivazioni della scelta in deroga a norma del medico che si intende scegliere	-Mod. domanda di scelta medico di medicina generale -Mod. di scelta del pediatra	UFF. Segreteria U.F.T.A.	vedi carta dei servizi	Diretto	V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR)	vedi carta dei servizi	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it	
Esenzione per patologia e stato A coloro che è stata riconosciuta direttamente dal medico specialista la patologia per la quale è riconosciuta l'esenzione dal pagamento del ticket per le prestazioni correlate, l'esenzione viene riconosciuta immediatamente dall'addetto allo sportello amministrativo. Con la sola documentazione sanitaria, la codificazione della patologia è effettuata da medico del Distretto	D.Lgs. 124/1998; L.448/1998; DGRT 776/2009	U.F.T.A. Colline Metallifere	Trafeli Tamara	0566/59553	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it						0566/59553	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it		30 giorni	NO	NO	L. 241/1990; D.lgs. 104/2010 Codice del Processo Amministrativo.	non attivo	non presente	non presente	Trifoglio Maurizio	Richiesta scritta telefono email	0566/59573	maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it		Dichiarazione del medico specialista o, in alternativa, documentazione sanitaria.	Mod. richiesta esenzione per patologia Mod. richiesta esenzione per invalidità e stato	UFF. Segreteria U.F.T.A.	vedi carta dei servizi	Diretto	V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR)	vedi carta dei servizi	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it	
Iscrizione SSN volontaria i cittadini comunitari residenti e non comunitari in possesso di permesso di soggiorno che non rientrano tra quelli che hanno diritto all'iscrizione obbligatoria sono tenuti ad assicurarsi mediante stipula di polizza assicurativa con istituto assicurativo italiano o estero o in alternativa possono chiedere l'iscrizione volontaria al SSN previa corresponsione del contributo dovuto ai sensi del D.M. del 08/10/1986	D.M. del 08/10/1986 DGRT 120/2012	U.F.T.A. Colline Metallifere	Trafeli Tamara	0566/59553	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it						0566/59553	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it	0566/59539	30 giorni	NO	NO	L. 241/1990; D.lgs. 104/2010 Codice del processo Amministrativo	non attivo	non presente	non presente	Trifoglio Maurizio	Richiesta scritta telefono email	0566/59573	maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it		-Link DGRT 120/2012	-Link DGRT 120/2012	UFF. Segreteria U.F.T.A.	vedi carta dei servizi	Diretto	V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR)	vedi carta dei servizi	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it	
Assistenza sanitaria all'estero o in centri di altissima specializzazione i cittadini italiani che per motivi di cura devono recarsi all'estero devono ottenere l'autorizzazione amministrativa rilasciata dall'ufficio preposto dell'azienda sanitaria, previo parere del Centro regionale di Riferimento	D.M.S. 3/11/1989;D.M.S. del 24/01/1990 e D.M.S. 30/08/91. Circolare M.S. n. 33 del 12/12/1989	U.F.T.A. Colline Metallifere	Trafeli Tamara	0566/59553	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it						0566/59553	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it	0566/59539	30 giorni	NO	NO	L. 241/1990; D.lgs. 104/2010 Codice del Processo Amministrativo.	non attivo	non presente	non presente	Trifoglio Maurizio	Richiesta scritta telefono email	0566/59573	maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it		-Modulo richiesta, Documentazione sanitaria		UFF. Segreteria U.F.T.A.	vedi carta dei servizi	Diretto	V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR)	vedi carta dei servizi	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it	
Assistenza Protetica Aziendale: -domanda richiesta ausili; -autorizzazioni;	Decreto Ministeriale 27 agosto 1999 n. 332	U.F.T.A. Colline Metallifere	Marcello Onofrio	0566/59617	onofrio.marcello@uslusted.toscana.it						0566/59617	onofrio.marcello@uslusted.toscana.it	0566/59600	30 giorni	NO	NO	L. 241/1990; - D.lgs. 104/2010 Codice del processo Amm.vo	non attivo	non presente	non presente	Trifoglio Maurizio	Richiesta scritta telefono email	0566/59573	maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it		Prescrizione protes(ausilio Medico specialista; Certificazione medico legale comprovante status di avente diritto	Mod. domanda	UFF. Segreteria U.F.T.A.	vedi carta dei servizi	Diretto	V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR)	vedi carta dei servizi	onofrio.marcello@uslusted.toscana.it	
Richiesta emissione tessera sanitaria assicurazione malattia (TEAM) per mancata ricezione, furto o smarrimento	DGRT 120/2012	U.F.T.A. Colline Metallifere	Trafeli Tamara	0566/59553	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it						0566/59553	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it	0566/59539	30 giorni	NO	NO	L. 241/1990; D.lgs. 104/2010 Codice del Processo Amministrativo.	non attivo	non presente	non presente	Trifoglio Maurizio	Richiesta scritta telefono email	0566/59573	maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it		Documento di identità Codice Fiscale		UFF. Segreteria U.F.T.A.	vedi carta dei servizi	Diretto	V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR)	vedi carta dei servizi	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it	
Rilascio HC certificato sostitutivo provvisorio per pensionati e loro familiari e famiglie di lavoratori che risiedono in un paese diverso da quello del capo famiglia	DGRT 120/2012	U.F.T.A. Colline Metallifere	Trafeli Tamara	0566/59553	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it						0566/59553	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it	0566/59539	30 giorni	NO	NO	L. 241/1990; D.lgs. 104/2010 Codice del processo Amministrativo.	non attivo	non presente	non presente	Trifoglio Maurizio	Richiesta scritta, telefono e email	0566/59573	maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it		Documento di identità Codice Fiscale		UFF. Segreteria U.F.T.A.	Lunedì al Venerdì 9.00-13.00 e 14.00-16.00	Diretto	V.le Europa 1 58022 FOLLONICA (GR)	0566/59553	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it	
Esenzione per età/reddito e disoccupazione l'esenzione viene riconosciuta immediatamente dall'addetto allo sportello amministrativo	DM 11/12/2009	U.F.T.A. Colline Metallifere	Trafeli Tamara	0566/59553	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it						0566/59553	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it	0566/59539	30 giorni	NO	NO	L. 241/1990; D.lgs. 104/2010 Codice del processo Amministrativo.	non attivo	non presente	non presente	Trifoglio Maurizio	Richiesta scritta telefono email	0566/59573	maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it		esenzione età/reddito: autocertificazione posizione reddituale esenzione disoccupazione: autocertificazione iscrizione presso Centro per l'impiego		UFF. Segreteria U.F.T.A.	vedi carta dei servizi	Diretto	V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR)	vedi carta dei servizi	tamara.trafeli@uslusted.toscana.it	
Assistenza cittadina di paesi con accordi bilaterali	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006; DGRT 120/2012 Circolare Ministero Salute prot. 0026053-P-19/10/2012	U.F.T.A. Grosseto	Gorini Francesco	0564/483755	francescomaria.gorini@uslusted.toscana.it						0564/483755	francescomaria.gorini@uslusted.toscana.it	0564/483754	30 giorni	NO	NO	L.241/1990; D.Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente	non presente	Boldrini Fabrizio	Richiesta scritta	Via Don Meconi, 9 58100 Grosseto	fabrizio1.boldrini@uslusted.toscana.it		link DGRT 120/2012 Formulario rilasciato da istituzione competente estera		U.F.T.A. - Uffici Anagrafe	vedi carta dei servizi	Diretto	vedi carta dei servizi	vedi carta dei servizi	francescomaria.gorini@uslusted.toscana.it	

Descrizione del procedimento		Responsabile del procedimento				Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO				Modalità per informazioni sui procedimenti				Termine per la conclusione del procedimento e adozione atto finale	Silenzio-assenso e dichiarazioni sostitutive		Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti all'interessato	Link di accesso al servizio on-line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari			Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per attivare tale potere					Risultati indagini sulla soddisfazione degli utenti se presenti	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni									
Breve descrizione	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Unità Organizzativa per l'adozione del provvedimento finale se diversa	Nominativo del responsabile dell'ufficio	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Luogo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Recapito fax	Giorni	Silenzio assenso dell'amministrazione	Dichiarazione dell'interessato sostitutiva del provvedimento finale	Descrizione	Link / tempi previsti	iban o conto corrente postale	Indicare la causale che il cittadino deve riportare	Nominativo del soggetto titolare del potere sostitutivo	Modalità per attivare il potere sostitutivo	Indirizzo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Link	Atti e documenti da allegare all'istanza	Modulistica e fac-simili per eventuali autocertificazioni	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Orari	Modalità di accesso	Indirizzi	Recapiti telefonici	Casella di posta elettronica cui presentare l'istanza			
Iscrizione SSN cittadini stranieri	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006; Accordo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti pediatri di libera scelta ai sensi dell'art.8 D.Lgs 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale per il Pediatra 17/01/2007 DGR 120/2012	U.F.T.A. - Grosseto	Gorini Francesco	0564/483755	francescomaria.gorini@usldest.toscana.it			0564/483755	francescomaria.gorini@usldest.toscana.it				0564/483754	30 giorni	NO	NO	L.241/1990; D.Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente	non presente	Boldrini Fabrizio	Richiesta scritta	Via Don Minzoni, 9 58100 Grosseto		fabrizio1.boldrini@usldest.toscana.it	link DGR 120/2012		U.F.T.A. - Uffici Anagrafe	vedi carta dei servizi	Diretto	vedi carta dei servizi	vedi carta dei servizi	francescomaria.gorini@usldest.toscana.it				
Iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale il cittadino italiano residente ha diritto all'iscrizione al SSN.	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006; Circolare Regione Toscana prot. 146848 del 28/05/2010	U.F.T.A. - Grosseto	Gorini Francesco	0564/483755	francescomaria.gorini@usldest.toscana.it			0564/483755	francescomaria.gorini@usldest.toscana.it				0564/483754	30 giorni	NO	NO	L.241/1990; D.Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente	non presente	Boldrini Fabrizio	Richiesta scritta	Via Don Minzoni, 9 58100 Grosseto		fabrizio1.boldrini@usldest.toscana.it	documento di riconoscimento tessera sanitaria/codice fiscale autocertificazione residenza documento di iscrizione al SSN rilasciato dall'Azienda sanitaria di provenienza in caso di trasferimento residenza		U.F.T.A. - Uffici Anagrafe	vedi carta dei servizi	Diretto	vedi carta dei servizi	vedi carta dei servizi	francescomaria.gorini@usldest.toscana.it				
Iscrizione SSN cittadini italiani, nuovi nati.	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006; Circolare Regione Toscana prot. 146848 del 28/05/2010 Accordo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti pediatri di libera scelta ai sensi dell'art.8 D.Lgs 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale per il Pediatra 17/01/2007	U.F.T.A. - Grosseto	Gorini Francesco	0564/483755	francescomaria.gorini@usldest.toscana.it			0564/483755	francescomaria.gorini@usldest.toscana.it					30 giorni	NO	NO	L.241/1990; D.Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente	non presente	Boldrini Fabrizio	Richiesta scritta	Via Don Minzoni, 9 58100 Grosseto		fabrizio1.boldrini@usldest.toscana.it	- valido documento di riconoscimento di un genitore - tessera sanitaria/codice fiscale del nuovo nato - autocertificazione di nascita		U.F.T.A. - Uffici Anagrafe	vedi carta dei servizi	diretto	vedi carta dei servizi	vedi carta dei servizi	francescomaria.gorini@usldest.toscana.it				
Iscrizione SSN cittadini italiani, richiesta di domicilio sanitario. Il cittadino già iscritto cioè la ASL di residenza, in caso di trasferimento del domicilio per un periodo superiore ai tre mesi, può richiedere il domicilio sanitario per i seguenti motivi: - lavoro (è estesa anche per i familiari a carico) - studio - salute/assistenza - servizio civile - iscrizione c/o centro per l'impiego (un anno non rinnovabile) - ricovero - stato di semi-libertà o detenuti religiosi - minori in affidamento - militari di carriera (è estesa al nucleo familiare)	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006; Circolare Regione Toscana prot. 146848 del 28/05/2010 Accordo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti pediatri di libera scelta ai sensi dell'art.8 D.Lgs 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale per il Pediatra 17/01/2007	U.F.T.A. - Grosseto	Gorini Francesco	0564/483755	francescomaria.gorini@usldest.toscana.it			0564/483755	francescomaria.gorini@usldest.toscana.it				0564/483754	30 giorni	NO	NO	L.241/1990; D.Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente	non presente	Boldrini Fabrizio	Richiesta scritta	Via Don Minzoni, 9 58100 Grosseto		fabrizio1.boldrini@usldest.toscana.it	- valido documento di riconoscimento documento di iscrizione al SSN rilasciato dall'Azienda sanitaria di residenza - dichiarazione di accettazione da parte del medico - inoltre se richiesto per lavoro: dichiarazione del datore di lavoro o autocertificazione se richiesto per studio: - documentazione iscrizione scolastica o autocertificazione se richiesto per motivi di salute/assistenza: - dichiarazione del medico specialista pubblico - servizio civile: - dichiarazione dell'ente dove il cittadino effettua il servizio o autocertificazione iscrizione centro per l'impiego: - autocertificazione - il domicilio sanitario, ad eccezione del domicilio sanitario per motivi di salute/assistenza, di norma viene rilasciato immediatamente allo sportello anagrafe assistiti. - il domicilio per motivi di salute/assistenza è soggetto invece alla valutazione ed autorizzazione del responsabile U.F. Cure Primarie.	MOD. RICHIESTA domicilio sanitario	U.F.T.A. - Uffici Anagrafe	vedi carta dei servizi	Diretto	vedi carta dei servizi	vedi carta dei servizi	francescomaria.gorini@usldest.toscana.it				
Domanda per scelta medico in deroga alla competenza territoriale e al massimale	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006; Circolare Regione Toscana prot. 146848 del 28/05/2010 Accordo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti pediatri di libera scelta ai sensi dell'art.8 D.Lgs 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale per il Pediatra 17/01/2007 DGR 120/2012	U.F.T.A. - Grosseto	Gorini Francesco	0564/483755	francescomaria.gorini@usldest.toscana.it			0564/483755	francescomaria.gorini@usldest.toscana.it				0564/483754	30 giorni	NO	NO	L.241/1990; D.Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente	non presente	Boldrini Fabrizio	Richiesta scritta	Via Don Minzoni, 9 58100 Grosseto		fabrizio1.boldrini@usldest.toscana.it	- modulo di domanda in deroga nel quale sono indicate le motivazioni della scelta in deroga - assenso del medico che si intende scegliere	Mod. domanda di scelta medico di medicina generale - Mod. di scelta del pediatra	U.F.T.A. - Uffici Anagrafe	vedi carta dei servizi	Diretto	vedi carta dei servizi	vedi carta dei servizi	francescomaria.gorini@usldest.toscana.it				
Interdizione dal lavoro delle lavoratrici in stato di gravidanza per gravi complicanze della gravidanza o preesistenti forme morbose che si presume possano essere aggravate dallo stato di gravidanza (maternità anticipata) e disposta dall'Azienda Sanitaria Locale e non più dalla Direzione Territoriale del Lavoro.	art. 17 comma 2 lett. a D.Lgs 151/2001	U.F.T.A. - Grosseto	Petricci Monica	0564/483704	monia.petricci@usldest.toscana.it			0564/483756	cinzia.monacelli@usldest.toscana.it	Via Don Minzoni, 9 58100 Grosseto - primo piano	0564/483756	cinzia.monacelli@usldest.toscana.it	0564/483754	7 giorni	NO	NO	L.241/90- Codice del Processo Amministrativo D.Lgs. 104/2010	non attivo	non presente	non presente	Boldrini Fabrizio	Richiesta scritta	Via Don Minzoni, 9 58100 Grosseto	f.boldrini@cososnagr.it		certificato medico in originale	Modulo domanda di astensione dal lavoro	U.F.T.A. - Ufficio Anagrafe	da lunedì a venerdì 8.30-12.30 e martedì e giovedì 14.30-16.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto - Primo Piano	0564/483756	cinzia.monacelli@usldest.toscana.it				
Esenzione per patologia e stato A coloro che è stata riconosciuta direttamente dal medico specialista la patologia per la quale è riconosciuta l'esenzione dal pagamento del ticket per le prestazioni correlate. L'esenzione viene riconosciuta immediatamente all'addetto allo sportello amministrativo Con la sola documentazione sanitaria, la codificazione della patologia è effettuata dal medico del Distretto	D.Lgs 124/1998; L.448/1998; DGR 776/2009	U.F.T.A. - Grosseto	Gorini Francesco	0564/483755	francescomaria.gorini@usldest.toscana.it			0564/483755	francescomaria.gorini@usldest.toscana.it				0564/483754	30 giorni	NO	NO	L.241/1990; D.Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente	non presente	Boldrini Fabrizio	Richiesta scritta	Via Don Minzoni, 9 58100 Grosseto		fabrizio1.boldrini@usldest.toscana.it	Dichiarazione del medico specialista o, in alternativa, documentazione sanitaria.	Mod. richiesta esenzione per patologia e Mod. richiesta esenzione per invalidità e stato	U.F.T.A. - Uffici Anagrafe	vedi carta dei servizi	Diretto	vedi carta dei servizi	vedi carta dei servizi	francescomaria.gorini@usldest.toscana.it				
Assistenza Protetta Aziendale - domanda richiesta ausili autorizzazione	Decreto Ministeriale 27 agosto 1999 n. 332	U.F.T.A. - Grosseto	Gorini Francesco	0564/483755	francescomaria.gorini@usldest.toscana.it			0564/483755	francescomaria.gorini@usldest.toscana.it				0564/483754	30 giorni	NO	NO	L.241/90- Codice del Processo Amministrativo D.Lgs. 104/2010	non attivo	non presente	non presente	Boldrini Fabrizio	Richiesta scritta	Via Don Minzoni, 9 58100 Grosseto	f.boldrini@cososnagr.it		Prescrizione protesist/ausilio Medico specialista; Certificazione medico legale comprovante status di avente diritto	Mod. domanda	U.F.T.A. - Ufficio Anagrafe	da lunedì a venerdì 8.30-12.30 e martedì e giovedì 14.30-16.30	Diretto	Via Don Minzoni 58100 Grosseto (GR)	0564/483755	francescomaria.gorini@usldest.toscana.it				
Rilascio HC certificato sostitutivo provvisorio per pensionati e loro familiari e familiari di lavoratori che risiedono in un paese diverso da quello del capo famiglia.	DGR 120/2012	U.F.T.A. - Grosseto	Gorini Francesco	0564/483755	francescomaria.gorini@usldest.toscana.it			0564/483755	francescomaria.gorini@usldest.toscana.it				0564/483754	30 giorni	NO	NO	L.241/1990; D.Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente	non presente	Boldrini Fabrizio	Richiesta scritta	Via Don Minzoni, 9 58100 Grosseto		fabrizio1.boldrini@usldest.toscana.it	- documento di identità - codice fiscale		U.F.T.A. - Uffici Anagrafe	vedi carta dei servizi	Diretto	vedi carta dei servizi	vedi carta dei servizi	francescomaria.gorini@usldest.toscana.it				
Nomina Commissione d'esame finale dei Corsi per ottenere la qualifica Operatore Socio Sanitario (O.S.S.) e per O.S.S. con formazione complementare in assistenza sanitaria	Accordo Stato Regioni del 22.2.2001 Delibera della Giunta Regionale Toscana di autorizzazione e parziale finanziamento dei corsi	U.O. Agenzia della Formazione	Malentacchi Andrea	56448313	andrea.malentacchi@usldest.toscana.it			0564483131 - 3204396248	andrea.malentacchi@usldest.toscana.it				564486548	15 giorni	NO	NO	Ricorso	us9.grosseto	non presente	non presente	Baldi Daniele	Diretta	Via Senese n. 171 - Grosseto	564483102	daniele.baldi@usldest.toscana.it												
Liquidazione Commissione d'esame finale dei Corsi per conseguire la qualifica di Operatore Socio Sanitario (O.S.S.) o per O.S.S. con formazione complementare in assistenza sanitaria	Accordo Stato Regioni del 22.2.2001 Delibera della Regione Toscana con la quale si autorizza e finanzia parzialmente tali corsi	U.O. Agenzia della Formazione	Malentacchi Andrea	0564483131 - 3204396248	andrea.malentacchi@usldest.toscana.it			0564483131 - 3204396248	andrea.malentacchi@usldest.toscana.it				564486548	60 giorni	NO	NO	Ricorso tramite lettera o mail	us9.grosseto	non presente	non presente	Baldi Daniele	Subentro diretto	Via Senese n. 171 - 58100 Grosseto	0564/483102	daniele.baldi@usldest.toscana.it												
Attivazione posti aggiuntivi per medici iscritti alle scuole di specializzazione convenzionate con l'Azienda.	D.Lgs 368/1999 e s.m.	U.O. Agenzia della Formazione	Spampini Annalisa	0564/483107	annalisa.spampini@usldest.toscana.it			0564/483107	annalisa.spampini@usldest.toscana.it				0564/486548	secondo le tempistiche ministeriali	NO	NO	stipula di specifica convenzione	www.us9.gro	non presente	non presente	Baldi Daniele	Regolamento Aziendale	Via Cimabue 109 - 58100 Grosseto (GR)	0564/483102	daniele.baldi@usldest.toscana.it												
Attivazione convenzioni con Agenzie Formative quali Università, Scuole, Istituti Superiori.	D.M. n.142/1998 - Regolamento Aziendale sui tirocini curriculari stage formativi, attività di formazione specialistica - adottato con delibera n.314/2012	U.O. Agenzia della Formazione	Spampini Annalisa	0564/483107	annalisa.spampini@usldest.toscana.it			0564/483107	annalisa.spampini@usldest.toscana.it				0564/486548	60 giorni	NO	NO	adozione della convenzione con delibera del Direttore Generale	www.us9.gro	non presente	non presente	Baldi Daniele	Regolamento Aziendale	Via Cimabue 109 - 58100 Grosseto (GR)	0564/483102	daniele.baldi@usldest.toscana.it		Bozza di convenzione dell'Agenzia Formativa proponente	Normativa vigente	U.O. Agenzia della Formazione	lunedì e mercoledì dalle 10 alle 13	personale o attraverso contatti telefonici o via mail	Via Senese 161 - 58100 Grosseto	0564/483107	annalisa.spampini@usldest.toscana.it			
Programma pluriennale di Formazione per dipendenti e personale convenzionato	Delibera R.T. 643/2008 Delibera R.T. 599/2012 - allegato A	U.O. Agenzia della Formazione	Fumazoli Orietta	56448314	orietta.fumazoli@usldest.toscana.it			56448314	orietta.fumazoli@usldest.toscana.it				564486548	30 ottobre	NO	NO	Ricorso	us9.grosseto	non presente	non presente	Baldi Daniele	Diretta	Via Senese n. 171 - 58100 Grosseto	564483102	daniele.baldi@usldest.toscana.it												
Acquisizione crediti ECM per ciascun evento formativo	Delibera R.T. 849/2002 Accordi Stato-Regioni 168/2007, 192/2009 e 101/2012	U.O. Agenzia della Formazione	Baldi Daniele	0564/483102	daniele.baldi@usldest.toscana.it			564483102	daniele.baldi@usldest.toscana.it				564486548	16 giorni prima dell'evento formativo	NO	NO	Ricorso	us9.grosseto	non presente	non presente	Mariotti Fausto	Diretta	Viale Cimabue n. 109 - 58100 Grosseto	564485911	dgrgen@us9.toscana.it												
Corsi e Master di Chirurgia Robotica	Normativa Nazionale e Regionale riguardante organizzazione master e corsi post laurea D.L. 52/2012 e D.L. 83/2012 Delibera Azienda USL 9 n. 952/2004 e 954/2004	U.O. Agenzia della Formazione	Fumazoli Orietta	56448314	orietta.fumazoli@usldest.toscana.it			56448314	orietta.fumazoli@usldest.toscana.it				564486548	non esiste scadenza	NO	NO	Ricorso	us9.grosseto	non presente	non presente	Baldi Daniele	Diretta	Via Senese n. 171 - 58100 Grosseto	564483102	daniele.baldi@usldest.toscana.it												

Descrizione del procedimento		Responsabile del procedimento				Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO				Modalità per informazioni sui procedimenti				Termine per la conclusione del procedimento e adozione atto finale		Silenzio-assenso e dichiarazioni sostitutive		Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti all'interessato		Link di accesso al servizio on-line		Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari		Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per attivare tale potere					Risultati indagini sulla soddisfazione degli utenti se presenti		Uffici ai quali rivolgersi per informazioni									
Breve descrizione	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'Istruttoria	Nominativo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Unità Organizzativa per l'adozione del provvedimento finale se diversa	Nominativo del responsabile dell'ufficio	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Luogo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Recapito fax	Giorni	Silenzio assenso dell'amministrazione	Dichiarazione e dell'interessato sostitutiva del provvedimento finale	Descrizione	Link / tempi previsti	Iban o conto corrente postale	Indicare la causale che il cittadino deve riportare	Nominativo del soggetto titolare del potere sostitutivo	Modalità per attivare il potere sostitutivo	Indirizzo	Recapito telefonico	E-mail aziendale	Link	Atti e documenti da allegare all'Istanza	Modulistica e fac-simili per eventuali autocertificazioni	Ufficio ai quali rivolgersi per informazioni	Orari	Modalità di accesso	Indirizzi	Recapiti telefonici	Casella di posta elettronica cui presentare l'istanza						
Liquidazione docenze e fatture inerenti eventi formativi	normativa nazionale in merito a liquidazione fatture e notele per servizi e materiali	U.O. Agenzia della Formazione	Fumasoli Orietta - Rullo Florangela	0564483144 - 0564483140	florangela.rullo@usduest.toscana.it					Via Senese n. 171 - Grosseto	0564483144 - 0564483140	florangela.rullo@usduest.toscana.it	5644865489	90 giorni	NO	NO	Ricorso	us9.grosseto	non presente	non presente	Baldi Daniele	Diretta	Via Senese n. 171 - 58100 Grosseto	564483102	daniele.baldi@usduest.toscana.it															
Attivazione tirocini curriculari,stage formativi, attività di formazione specialistica e frequenze volontarie.	Regolamento Aziendale sui tirocini, stage formativi, attività di formazione specialistica e frequenze volontarie adottato con delibera n. 514/2012 - D.Lgs n.257/1991 - D.Lgs n.368/1999 e s.m. - Legge n.56/1989 - Legge n.241/1990 - D.Lgs n.257/1991 - D.M. n.239/1992 - Legge n.196/1997 - Decreto Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale n.142/1998 - D.M. n.509/1998 - D.Lgs n.368/1999 - D.Lgs n.196/2003 - D.M. n.270/2004 -Delibera GRT n.586/2008 - D.Lgs n.81/08 - Legge Regionale n.3/2012.	U.O. Agenzia della Formazione	Spampari Annalisa	0564/483107	annalisa.spampari@usduest.toscana.it					P.O. Misericordia Grosseto	0564/483107	annalisa.spampari@usduest.toscana.it	0564/486548	60 giorni	NO	NO	progetto formativo	www.us9.gro	non presente	non presente	Baldi Daniele	Regolamento Aziendale	Via Cimabue 109 - 58100 Grosseto (GR)	0564/483102	daniele.baldi@usduest.toscana.it		progetto formativo prodotto dall'Agenzia Formativa promotrice del tirocinio curriculare, stage formativo; schede biografiche e piano formativo in caso di percorsi formativi specialistici; polizze assicurative personali nel caso di frequenze volontarie	Quelli previsti dalla normativa nazionale	U.O. Agenzia della Formazione	lunedì e mercoledì dalle 10 alle 13	in presenza e telefonicamente e via mail	Via Senese 161 - 58100 Grosseto	0564/483107	annalisa.spampari@usduest.toscana.it						
Conferenza Servizi	Art. 14, comma 7, D.lgs 30.12.1992, n.502 art.12, D.Lgs n. 29/1993,DPCM 19.05.1007; Regolamento Aziendale Tutela Del. 730/2008	U.O. Comunicazione	Morini Manuela	0564/485880	manuela.morini@usduest.toscana.it							manuela.morini@usduest.toscana.it		annuale	NO	NO			non attivo	non presente	non presente	Mariotti Fausto		0564/485993	dirgen@us9.toscana.it															
Gestione Sito Internet (comunicazione esterna ed interna) a) progettazione e organizzazione dei contenuti b) redazione e aggiornamento delle notizie "news" per la cittadinanza e per i operatori c) campagne informative con pubblicazione materiale editoriale, diffusione iniziative/eventi, inaugurazioni, corsi ecc. d) coordinamento campagne RT e loro rilancio nel sito aziendale e) aggiornamento sezione "Amministrazione trasparente", controllo sugli adempimenti di pubblicazione compreso accesso civico.	L.150/2000 Dlgs 33 del 14 marzo 2013	U.O. Comunicazione	Mandanic Monica	0564/485595	monica.mandanic@usduest.toscana.it						0564/485595	monica.mandanic@usduest.toscana.it		dai 2 al 30(accesso civico)	NO	NO	Per Accesso Civico si rimanda al Decreto 33/2013		non attivo	non presente	non presente	Testi Daniele	Richiesta scritta telefono email	Via Cimabue, 109 58100 Grosseto	0564/485993	diramm@us9.toscana.it	www.us9.toscana.it	modulo per accesso civico		Direttore Amministrativo e Ufficio JRP e Trasparenza	da lunedì al venerdì 8.30 – 13.30	Diretto	Via Cimabue 109 58100 Grosseto	0564/485880	urp@us9.toscana.it					
Valutazioni istanze e formulazione pareri (profilo privacy) a) Valutazione e gestione istanze ai sensi dell'art.7 del D.lgs 196/2003. b) formulazioni pareri per altre istanze accesso atti	Regolamento Regionale DPRG 12 febbraio 2013, n.6/R Regolamento Privacy delibera n. 253 20.06.2011	U.O. Comunicazione	Morini Manuela	0564/485880	manuela.morini@usduest.toscana.it						0564/485880	manuela.morini@usduest.toscana.it		entro massimo 15 giorni salvo casi più complessi che richiedono intervento UO Affari legali e Tecnologie Informatiche (30gg) b) entro massimo 1-3 giorni per accesso atti CO 118, mediamente 15 giorni altri casi	NO	NO	Garante Privacy		non attivo	non presente	non presente	Mariotti Fausto	Richiesta scritta telefono email	Via Cimabue, 109 58100 Grosseto	0564/485993	dirgen@us9.toscana.it		E' presente Modulistica per istanza accesso art. 7 Dlgs ma il suo utilizzo non è indispensabile		Responsabile UO Comunicazione e Ufficio Privacy ASL 9	da lunedì a venerdì 8.30-13.30	Diretto	Via Cimabue, 109 – 58100 Grosseto	0564/485880	manuela.morini@usduest.toscana.it					
Procedura conferimento incarichi libero professionali	Art.7 comma 6 D.Lgs 165/2001	U.O. Gestione del Personale e A.A.C.C.N.N.	da definirsi volta per volta	0564/485504	dario.rosini@usduest.toscana.it						0564/485504	ausitoscanausdest@postacert.toscana.it	0564/485901	90 giorni	NO	NO	Previsti dalla norma		Ove disponibile	Non presente	Non presente	Dr. Dario Rosini	Richiesta formale	Viale Cimabue 109 - 58100 Grosseto	0564/485504	ausitoscanausdest@postacert.toscana.it														
Conferimento Borse di Studio	Non regolamentato	U.O. Gestione del Personale e A.A.C.C.N.N.	Da definirsi volta per volta	0564/485504	ausitoscanausdest@postacert.toscana.it						0564/485504	ausitoscanausdest@postacert.toscana.it	0564/485901	180 giorni	NO	NO	Previsti dalla norma		Ove disponibile	Non presente	Non presente	Dr. Dario Rosini	Richiesta formale	Viale Cimabue 109 - 58100 Grosseto	0564/485504	ausitoscanausdest@postacert.toscana.it														
Procedimento di pagamento di MMG, PLS, Continuità assistenziale e specialisti ambulatoriali - Il procedimento inizia con il ruolo emesso dal servizio competente e si conclude con l'emissione del mandato di pagamento	A.A.C.C.N.N.	U.O. Gestioni Economiche e Finanziarie	Albani Maria Teresa	0564/485976	maria.teresa.albani@usduest.toscana.it						0564/485976	maria.teresa.albani@usduest.toscana.it		assistenziale emergenza territoriale: tra il 15 e il 20 del mese; Pagamento emolumenti ACN ambulatoriale: 27 del mese; Pagamento emolumenti MMG/PLS: ultimo giorno del mese	NO	NO			non presente	non presente																				
Formazione del Bilancio di Esercizio aziende	L.R. 40/05 art. 122	U.O. Gestioni Economiche e Finanziarie	Albani Maria Teresa	0564/485976	maria.teresa.albani@usduest.toscana.it	Direzione Aziendale		0564/485993	dirgen@us9.toscana.it		0564/485976	maria.teresa.albani@usduest.toscana.it		15 aprile	NO	NO	nd		non attivo	non presente	non presente	Rosini Dario	e-mail		0564/485504	dario.rosini@usduest.toscana.it														
Formazione del Bilancio Annuale e Pluriennale di Previsione	L.R. 40/05, art. 121	U.O. Gestioni Economiche e Finanziarie	Albani Maria Teresa	0564/485976	maria.teresa.albani@usduest.toscana.it	Direzione Aziendale		0564/485993	dirgen@us9.toscana.it		0564/485976	maria.teresa.albani@usduest.toscana.it		30 novembre	NO	NO			non presente	non presente																				
La regione Toscana ha previsto l'erogazione di un contributo annuo alle persone (anche uomini) per l'acquisto di una parrucca, per alopecia dipendente da interventi sanitari correlati alla patologia oncologica e/o conseguente a specifiche patologie individuate nell'allegato A DGR n. 463/2008.	DGR 738/2006 DGR n. 463/2008 DGR 588/2010 DGR 412/2013	U.O. Organizzazione del sistema offerta territoriale	Castagna Maria Luisa	0564/485999	marialuisa.castagna@usduest.toscana.it	U.F.T.A. - Amiata	Marcello Onofrio	0564/914507	onofrio.marcello@usduest.toscana.it		0564/914507	p.contri@us9.toscana.it	0564/914507	30 giorni	NO	NO	L241/1990; D.Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo		non attivo	non presente	non presente	Morganti Giulio	Richiesta scritta	Via Dante Alighieri 58033 Castel del Piano (GR)		giulio.morganti@usduest.toscana.it		Ricevuta pagamento; Dichiarazione del Centro Oncologico o del medico specialista	Mod.Richiesta contributo	U.F.T.A. Distretto Area Grossetana	da lunedì a venerdì 9.00-13.00	Diretto	Via Don Minzoni 9 58100 Grosseto	0564/483714	erica.chelini@usduest.toscana.it					
La regione Toscana ha previsto l'erogazione di un contributo annuo alle persone (anche uomini) per l'acquisto di una parrucca, per alopecia dipendente da interventi sanitari correlati alla patologia oncologica e/o conseguente a specifiche patologie individuate nell'allegato A DGR n. 463/2008. La domanda dovrà essere presentata presso la Direzione amministrativa della Zona Distretto Grossetana, via Don Minzoni, 9	DGR 738/2006 DGR n. 463/2008 DGR 588/2010 DGR 412/2013	U.O. Organizzazione del sistema offerta territoriale	Castagna Maria Luisa	0564/485999	marialuisa.castagna@usduest.toscana.it	U.F.T.A. - Grosseto	Petricci Monica	0564/483704	monica.petricci@usduest.toscana.it		0564/483714	erica.chelini@usduest.toscana.it	0564/483754	30 giorni	NO	NO	L241/1990; D.Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo		non attivo	non presente	non presente	Boldrini Fabrizio	Richiesta scritta	Via Don Minzoni, 9 58100 Grosseto		fabrizio.boldrini@usduest.toscana.it		Ricevuta pagamento; Dichiarazione del Centro Oncologico o del medico specialista	Oncologico Mod.Richiesta contributo	U.F.T.A. Distretto Area Grossetana	da lunedì a venerdì 9.00-13.00	Diretto	Via Don Minzoni 58100 Grosseto (GR) primo piano stanza 14	0564/483714	erica.chelini@usduest.toscana.it					